教育部　書函

機關地址：10051臺北市中山南路5號
傳　真：02-2397-6946
聯絡人：謝佳芸
電　話：02-7736-5941

受文者：國立臺灣師範大學

發文日期：中華民國109年5月14日
發文字號：臺教人(三)字第1090069407號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：原書函影本、財團法人聯合信用卡處理原書函影本、附件

主旨：行政院人事行政總處書函以，有關財團法人聯合信用卡處理中心為提升資訊安全，訂於109年5月18日於國民旅遊卡檢核系統新增使用者登入身分驗證機制功能一案，請查照轉知。

說明：依本部人事處案陳行政院人事行政總處109年5月12日總處培字第1090032605號函辦理，併附原書函及附件影本各1份。

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構、本部各單位
副本：電子公文交換章 109/05/14 11:57:43

國立臺灣師範大學　109/05/14

1090017084

檔　　號:
保存年限:

行政院人事行政總處 書函

地址：臺北市濟南路一段2-2號10樓
傳真：02-23979746
承辦人：高瑋襄
電話：02-23979298#538
E-Mail：whsiang@dgpa.gov.tw

受文者：教育部人事處

發文日期：中華民國109年5月12日
發文字號：總處培字第1090032605號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如說明一（109D005980_1_120934417200001.pdf、109D005980_2_120934417200001.pdf）

主旨：有關財團法人聯合信用卡處理中心（以下簡稱聯卡中心）為提升資訊安全，訂於109年5月18日於國民旅遊卡檢核系統新增使用者登入身分驗證機制功能一案，請查照轉知。

說明：

一、依聯卡中心109年5月6日聯卡企劃字第1091200088號書函辦理，並檢附原函及附件影本各1份。

二、國民旅遊卡檢核系統使用上如有疑問，請逕洽聯卡中心詢問（電話：02-2715-1754）。

正本：行政院各部會行總處署人事機構、各直轄市政府人事機構、各縣市政府人事機構、各直轄市議會人事機構、各縣市議會人事機構、不當黨產處理委員會、國家運輸安全調查委員會
副本：銓敘部(含附件)、交通部觀光局(含附件)、財團法人聯合信用卡處理中心

電子公文交換章 2020/05/12 09:49:37

1090069407 收文日期:109/05/12

檔　　號:
保存年限:

財團法人聯合信用卡處理中心 書函

地址：10543台北市松山區復興北路363號4樓
傳　　真：02-27181702
聯 絡 人：解利仁 02-27191919#2590
電子郵件：tommy.hsieh@nccc.com.tw

受文者：行政院人事行政總處

發文日期：中華民國109年5月6日
發文字號：聯卡企劃字第1091200088號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如文（109CP00292_1_06154355713.pdf）

主旨：為提升資訊安全，本中心國民旅遊卡檢核系統新增使用者登入身分驗證機制功能如說明一，並預定於109年5月18日(星期一)正式上線，請查照轉知。

說明：

一、依據資通安全責任等級分級辦法及資通安全防護基準「識別與鑑別」構面中之「身分驗證管理」措施內容規定，身分驗證機制應防範自動化程式之登入。本中心受行政院人事總處委託建置之國民旅遊卡檢核系統，將於使用者登入頁面增加以下「圖形驗證碼」檢核功能：

(一)驗證碼共4碼，英數字混合隨機產生，英文驗證不區分大小寫。

(二)驗證碼不另外設定TimeOut時間，以現行既有網頁的TimeOut時間(30分鐘)為主。

(三)若使用者登入錯誤時，Web顯示對話框之錯誤訊息，系統將重回至登入網頁。

二、若於登入頁面未出現驗證碼或無法登入系統，請調整檢視

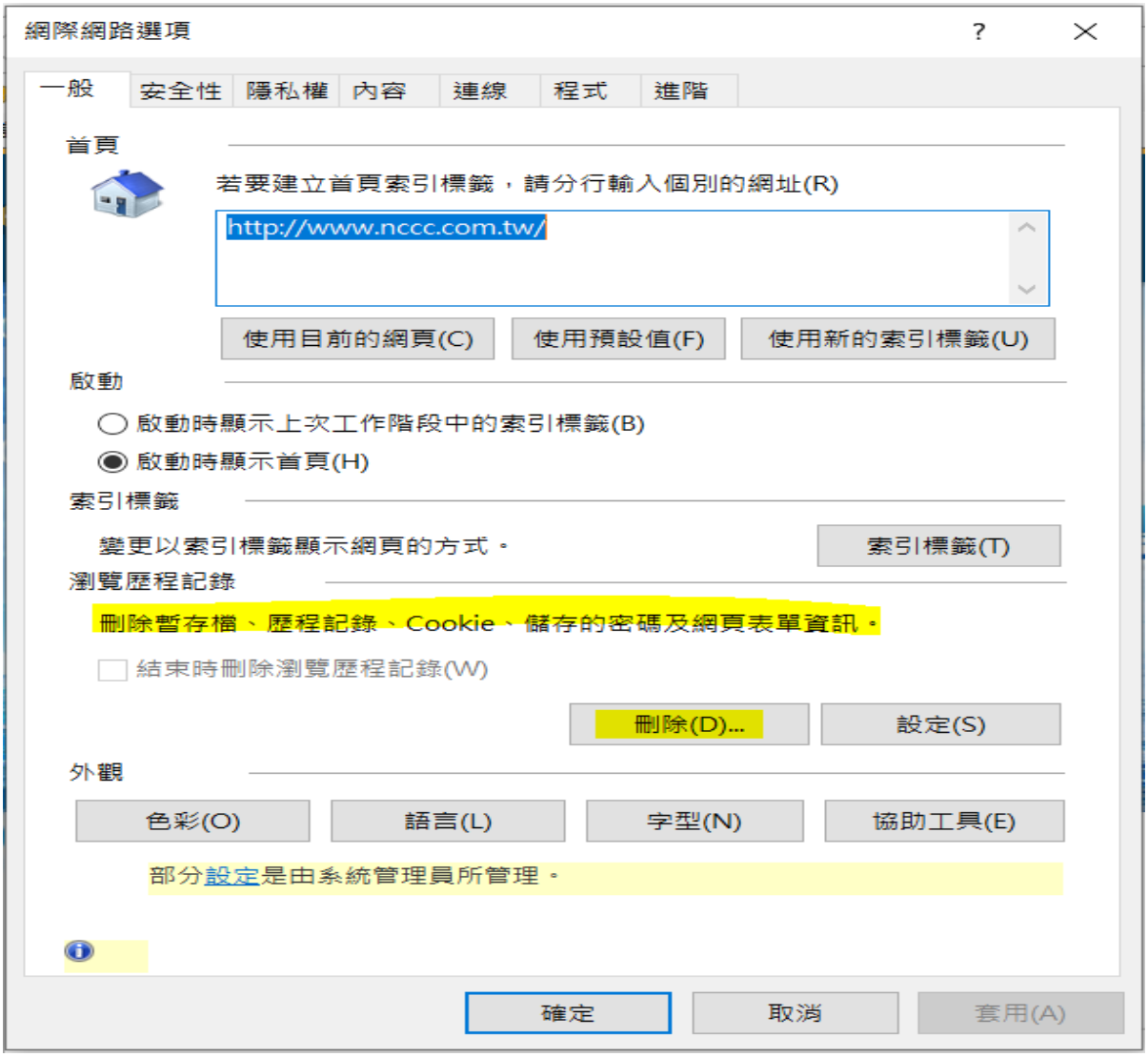
設定步驟如附件說明。國民旅遊卡檢核系統使用上如有疑問，請洽詢本中心(電話：02-2715-1754)。

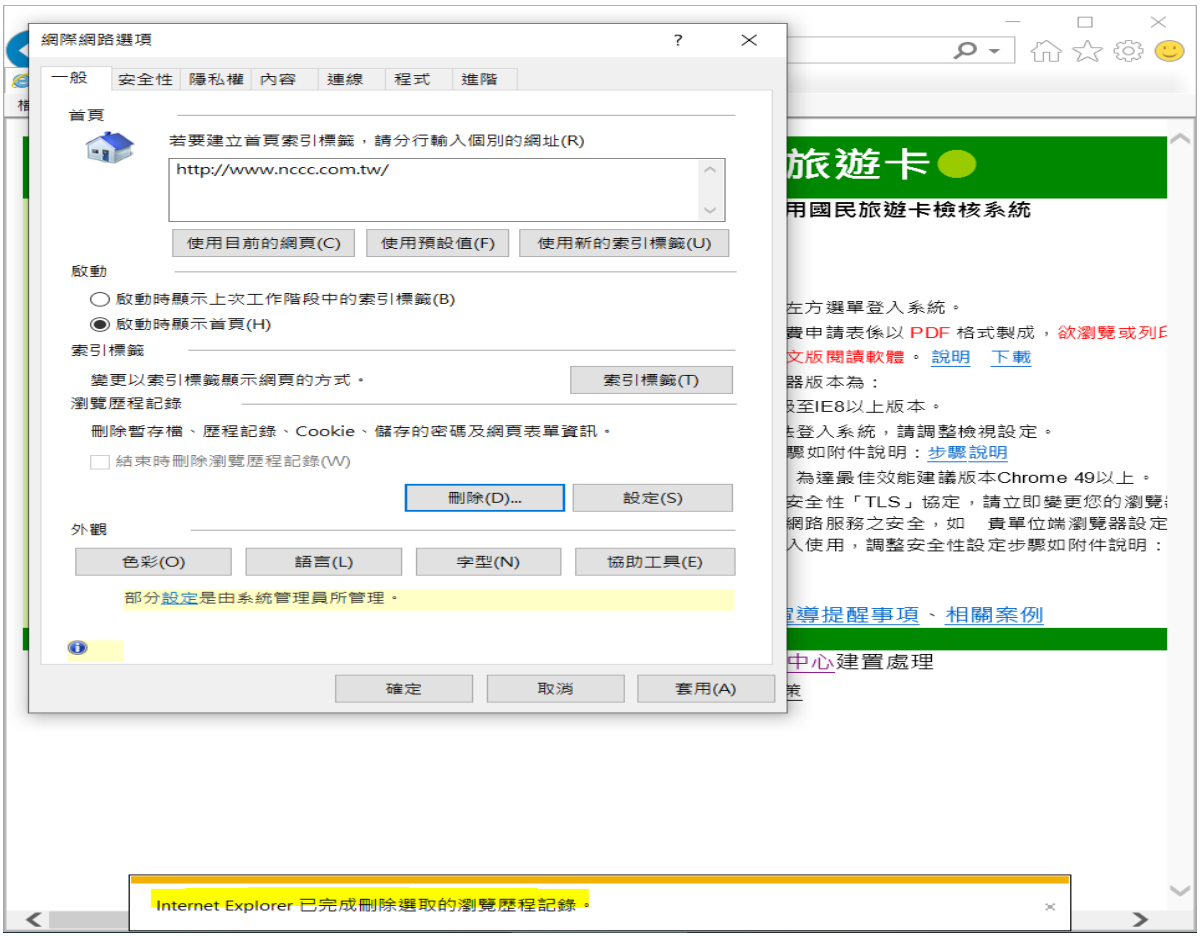
正本：中國信託商業銀行股份有限公司、玉山商業銀行股份有限公司、聯邦商業銀行股份有限公司、永豐商業銀行股份有限公司、兆豐國際商業銀行股份有限公司、國泰世華商業銀行股份有限公司、上海商業儲蓄銀行股份有限公司、台北富邦商業銀行股份有限公司、台新國際商業銀行股份有限公司、臺灣新光商業銀行股份有限公司、元大商業銀行股份有限公司、陽信商業銀行股份有限公司、第一商業銀行股份有限公司、華南商業銀行股份有限公司、台中商業銀行股份有限公司、香港商台灣環匯亞太信用卡股份有限公司台灣分公司、財金資訊股份有限公司

副本：行政院人事行政總處、交通部觀光局、本中心資訊服務部、本中心客戶服務部、本中心通路推展部、本中心綜合企劃部、本中心台中辦事處、本中心高雄辦事處(均含附件) 電子公文交換章 2020/05/06 16:38:38

請點選左上角齒輪圖案，並選擇”網際網路選項”，

再點選下圖黃色處的”刪除(D)”，



再點選下圖黃色處的”刪除(D)”，

刪除後，會顯示下圖黃色資訊，之後再按下套用及確定，最後再關閉瀏覽器，重新開啟。