檔　　號：
保存年限：

# 國立臺灣師範大學　函

地　　址：106308 臺北市大安區和平東路一段162號
聯 絡 人：林書鍰
電　　話：02-77493361
電子郵件：shlin@ntnu.edu.tw

受文者：如行文單位

裝

發文日期： 中華民國 114年8月20日
發文字號： 師大工教 字第 1141022360 號
速別： 普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：本校工業教育學系行政專員1名職務出缺，各單位約用人員符合資格者，如有意願遷調，請填妥「本校約用人員平調意願書」或「本校約用人員陞遷意願書及評分表」並附相關證明文件，於114年8月28日（星期四）前，逕送工業教育學系彙辦，請查照轉知。

訂

說明：

一、應徵者應具備下列資格條件：

(一) 現任本校行政組員或行政專員之約用人員。

(二) 行政組員擬陞遷行政專員者，其陞遷資格條件應符合本校約用人員管理要點第10點之規定。

線

二、本職缺工作內容：

(一) 系所財產管理、清點及報廢。

(二) 學士班材料費及在職專班書籍補助費報支。

(三) 系所網路設備及IP管理。

(四) 系所行政及教學空間之設備維護與管理。

(五) 實驗室及工場環境安全衛生管理等事宜。

(六) 系所圖儀設備(含大項設備)採購事宜。

(七) 系所清潔督導及水電管理。

(八) 經費稽核委員會。

(九) 校運相關業務。

(十) 中國工業職業教育學會相關業務。

(十一)其他交辦事項。

正本：本校各單位

副本：科技與工程學院工業教育學系

校長 吳正己