<table>
<tr><td colspan="5">國立臺灣師範大學各單位自辦文康活動申請書　　申請日期：　年　月　日</td></tr>
<tr><td>單　　位</td><td colspan="2"></td><td>活動時間</td><td></td></tr>
<tr><td>地點及行程</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>承辦單位</td><td colspan="3">會　　辦　　單　　位</td><td>決　　行</td></tr>
<tr><td rowspan="2"></td><td>人　事　室</td><td>總務處
事務組</td><td>主　計　室</td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>注意事項</td><td colspan="4">一、各單位自辦文康活動應利用非辦公時間辦理，參加人數（含眷屬）不得少於 20 人，並以事前申請核准為要件，否則不予補助。
二、請自行辦理平安保險並應注意旅遊行車安全。
三、奉准後連同本申請書、名冊影印一份送人事室第三組備查。
四、核銷時請附申請補助名冊，文康活動補助費每人每年僅得申請補助一次，不得重複申請及冒名申請。</td></tr>
</table>