出國報告（出國類別：■考察□視察■訪問□開會□談判□進修□研究□實習□業務洽談）

112 年度行政人員赴國外標竿學習出國報告書--韓國標竿大學

服務單位：國立臺灣師範大學/
姓名/職稱：印永翔/副校長
（全體成員計 11 名，見內文）
派赴國家/城市：韓國/首爾
出國期間：112 年 10 月 31 日至 112 年 11 月 4 日
報告提交日期：112 年 12 月
報告聯絡人/校內分機：蔡妍芳/5225

摘　要

本校為培育優質行政人才，特訂定「國立臺灣師範大學行政人員赴國外標竿學習實施計畫」，期藉由參訪國外一流大學校務運作之經驗，建立彼此交流管道及合作契機，並培養行政團隊之國際視野、強化校務規劃及推展職能、整體提升行政人力素養以應本校追求卓越。該項計畫自 101 年起開始執行，109 年至 111 年因新冠疫情暫緩辦理，本（112）年度為第 9 次，亦是疫情恢復後首次辦理。

本（112）年度行政人員赴國外標竿學習參訪前共計召開 4 次行前籌備會，及 1 次訪後檢討會，並於學術及行政主管會議中報告此行成果。本次參訪由印副校長領隊，國際處秀梅副處長為副領隊，自 112 年 10 月 31 日起至 11 月 4 日，參訪韓國知名大學—漢陽大學、成均館大學及中央大學。此行參與人員包含秘書室童本慧組長、教務處陳尚群組員、學務處謝曉恩技術師、總務處蘇琬婷行政幹事、國際事務處林高名組長、研究發展處陳清雅秘書、圖書館蔡妍芳組長、資訊中心吳鎮安副系統分析師、人事室薛家欣專員，共計 11 位團員。

本次參訪重點為校務行政發展、國際化、教務業務及校園生活等四大項。參訪過程中並與本校在成均館大學及中央大學交換生會面，了解學生於交換期間的適應情況與當地校園生活，透過同學實地體驗更了解此三間大學校務發展情形。藉由本次赴國外標竿學習機會，使行政同仁得以與此三間大學進行交流回饋，從中反思本校目前政策與相關措施，進而作為未來校務規劃發展之參考，提升行政品質與效率。

目　次

壹、目的：1
貳、參訪成員1
叁、參訪日程表3
肆、韓國漢陽大學簡介4
伍、韓國成均館大學簡介7
陸、韓國中央大學簡介10
柒、參訪行程規劃：12
捌、參訪心得16
一、校務行政發展16
二、國際化業務27
三、教務業務32
四、校園生活32
玖、建議事項：55
拾、附錄：56

壹、目的：

本校為培育優質行政人才，特訂定「國立臺灣師範大學行政人員赴國外標竿學習實施計畫」，期藉由參訪國外一流大學校務運作之經驗，建立彼此交流管道及合作契機，並培養行政團隊之國際視野、強化校務規劃及推展職能、整體提升行政人力素養以應本校追求卓越。透過本次標竿學習機會得以吸取他校經驗，同時反思本校相關政策措施，進而提出未來校務發展之建議，以收他山之石，可以攻錯之效。

貳、參訪成員

112 年度行政人員赴國外標竿學習參訪人員表			
	姓名	職稱	
1	印永翔 Frank Yung-Hsiang Ying	副校長 Executive Vice President	Prof. Mr.
2	謝秀梅 Hsiu-Mei Hsieh	國際事務處副處長 Associate Vice President for International Affairs, Office of International Affairs	Prof. Ms.
3	童本慧 Pen-Huei Tung	秘書室組長 Division Head, Office of Administrative Affairs	Ms.
4	蔡妍芳 Yen-Fang Tsai	圖書館組長 Division Head, NTNU libraries	Ms.
5	林高名 Kao-Ming Lin	國際事務處組長 Division Head, Office of International Affairs	Ms.

112 年度行政人員赴國外標竿學習參訪人員表			
	姓名	職稱	
6	陳清雅 Ching-Ya Chen	研究發展處秘書 Secretary, Office of Research and Development	Ms.
7	薛家欣 Chia-Hsin Hsueh	人事室專員 Administrator, Office of Human Resources	Ms.
8	陳尚群 Shang-Chun Chen	教務處註冊組組員 Senior Staff, Registrar’s Office, Office of Academic Affairs	Mr.
9	謝曉恩 Shau-An Hsieh	學生事務處專責導師室專責導師 Student Adviser, Student Adviser Office, Office of Student Affairs	Ms.
10	吳鎮安 Zhen-An Wu	資訊中心副系統分析師 Associate System Analyst, Information Technology Center	Mr.
11	蘇琬婷 Wan-Ting Su	總務處學生宿舍管理中心行政幹事 Administrative Assistant, Student Housing, Office of General Affairs	Ms

叁、參訪日程表

日期	活動內容
112 年 10 月 31 日	12：25 搭乘大韓航空 KE186 自桃園機場啟程 15：30 抵達首爾仁川機場
112 年 11 月 1 日	09：00-10：30 漢陽大學參訪 10：30-11：00 漢陽大學校園導覽 12：00-14：00 與本校成均館大學交換生共進午餐 15：00-15：40 成均館大學參訪 15：40-16：00 成均館大學校園導覽
112 年 11 月 2 日	10：00-11：30 文化參訪行程（龍山中央博物館） 12：00-14：00 與本校中央大學交換生共進午餐 14：30-15：20 中央大學校園導覽 15：20-15：30 參加中央大學 Global fair 15：30-16：30 中央大學參訪
112 年 11 月 3 日	文化參訪行程-- 青瓦臺、韓屋村、景福宮
112 年 11 月 4 日	16：15 搭乘大韓航空 KE187 自仁川機場返國 18：10 返抵桃園機場

肆、韓國漢陽大學簡介

一、背景資料

韓國漢陽大學 Hanyang University（簡稱 HYU）位於首爾市，是建於 1939 年的私立綜合型大學。主校區位於首爾城東區杏堂洞，另有位於京畿道安山市的 ERICA 校區，在首爾及京畿道九里市分別設有附屬醫院，是唯一校內有地鐵站的大學，交通十分便利。

漢陽大學首爾校區設有 15 個學院 64 個科系，ERICA 校區有 9 個學院 47 個科系。學生人數逾 34,000 名，教職員人數逾 5,700 人，以工學院和建築學院著稱，是世界第二所配備 300mm 級半導體加工設備的大學。

國際化方面，漢陽大學與麻省理工學院（Massachusetts Institute of Technology）等 76 個國家、777 所大學建立姐妹校合作關係，與伊利諾伊大學（University of Illinois Urbana-Champaign）與天普大學（Temple University）共同營運雙學位制度，與麻省理工學院在內等的 17 個國家、84 所學校進行交換學生交流。漢陽大學校內留學生大約有 3,000 名，海外派遣學生約 3,100 名，並提供交換學生在漢陽大學國際教育院免費的語學堂課程，包括發音班、口語班及 TOPIK 預備班。

二、學校排名

- 2024 QS 世界大学排名第 164 名。
- 2023 THE 世界大学排名第 401-500 名。
- 2023 ARWU 世界大学第 201-300 名。
- Edurank 韓國國內排名為 6/193 名（前 3%）。
- Unirank 韓國國內排名為 5/187 名（前 2.7%）。

三、與本校簽署合作協議情形

首次締約日期：2009.04.02

院系所名稱	簽/續約日期	本校合作範圍	合作項目
全校	2009.04.02	全校	MOU
全校	2009.04.02	全校	學生交換
人文科學學院	2012.01.01	國際與社會科學學院	MOU
運動產業系	2012.12.11	體育與運動科學學系	MOU
體育科學部	2022.01.07	體育與運動科學學系	MOU
體育科學部	2022.01.07	體育與運動科學學系	學生交換

四、相關交流紀錄

- 2021 年 8 月 20 日至 22 日本校國文系與中華民國聲韻學學會共同主辦「第四屆韓漢語言國際學術會議」與「第 19 屆國際與第 39 屆聲韻學學術研討會」聯合會議。成員遍布韓國、日本、中國大陸、臺灣、馬來西亞、美國、加拿大及歐洲。本校國文系爭取今年主辦權，以線上交錯場次形式舉辦兩會聯合國際研討會。第二天安排「第一屆全國大專生聲韻學基本功擂台賽」總決賽，由初賽、複賽晉級選手來到本校參與總決賽，並做全程線上轉播，此次與會嘉賓包括韓國漢陽大學嚴翼相學者。
- 2017 年 8 月 16 日該校運動文化學系朴財兩教授回訪本校，並簽署更名附錄。ERICA 校區的運動文化系（原體育健康學系於 2017 年 3 月更名為體育運動文化學系）除致力於推動體育休閒健康事業人才養成外，亦為韓國中等教育體育師資的培育搖籃之一。
- 2017 年 6 月 10 日本校體育系林玟君主任參訪該校體育健康學系，完成簽約儀式。
- 2016 年 1 月 13 日該校體育運動文化學系朴財兩教授參訪本校體育系，提出兩系學生交換合作意願。

漢陽大學首爾校區

漢陽大學 ERICA 校區

漢陽大學校徽

漢陽大學吉祥物

首爾校區校園地圖

伍、韓國成均館大學簡介

一、背景資料

韓國成均館大學 Sungkyunkwan University （簡稱 SKKU） 是韓國歷史上最悠久的大學，始於 1398 年，為當時朝鮮王朝所設立，在 1400 年至 1418 年，朝鮮太宗開創了王室弟子進入成均館學習的傳統，是朝鮮王朝當時的最高國立教育機關。第二次世界大戰時，成均館被日本政府強迫其關閉。日本戰敗後，於 1946 年重新開課。從 1953 年起，成均館大學改制為綜合性大學。1996 年三星集團成為成均館大學的贊助財團。

成均館大學由首爾和水原兩個校區構成。人文與社會科學類院系位於首爾校區，自然科學類院系位於水原校區，學生人數逾 3 萬 6 千名教師人數逾 1500 人。該校與美國麻省理工學院合作開設的 MBA 課程被《金融時報》評為全韓第一，並獲有商學院 AACSB 認證。得益於三星電子在半導體領域的鉅額投資，該校在奈米科學技術領域的研究實力亦位於世界前列。

二、學校排名

2024 QS 世界大學排名第 145 名。

2023 THE 世界大學排名第 170 名。

2022 ARWU 世界大學排名第 201-300 名。

EduRank 韓國國內排名為第 4/193 名（前 2%）。

UniRank 韓國國內排名為第 7/187 名（前 3%）。

三、與本校簽署合作協議情形

首次締約日期：1984.02.17

院系所名稱	簽/續約日期	本校合作範圍	合作項目
全校	2014.04.03	全校	學生交換及 MOU

院系所名稱	簽/續約日期	本校合作範圍	合作項目
全校	1999.02.15	全校	教師交換
儒學學院	2012.11.16	國際與社會科學學院	MOU
	2023.04.03	東亞學系	雙聯協議
社會科學學院	2020.04.02	國際與社會科學學會	學生交換
設計學系	2016.09.05	設計學系	雙聯協議

四、相關交流紀錄

- 2023 年 5 月 22 日至 25 日成均館管理學院 （SKK- B） 院長 Eric Shih 與教授 Aleksios Gotsopoulos 率團參訪本校，由劉以德國際長歡迎接待，介紹本校百年歷史以及在全球教育研究領域中優異的排名，並安排環教所張子超教授、葉欣誠教授授課，解析永續發展及企業永續等議題，以突顯臺師大在永續發展方面投注的心力與研究資源。
- 2023 年 3 月 21 日該校管理學院院長 Eric Shih 接受邀請參與臺師大高等教育論壇，分享國際招生策略主題。他表達希望透過臺師大的安排，提供將理論結合企業的實際經驗，讓學生從中學習及發想。
- 2022 年上學期由本校文學院主辦的 K-Cafe（韓國語語言交換咖啡廳）每週四晚上在樸 201 教室展開。K-Cafe 現已邁入第三年，由成均館大學客座教授李振珉老師策劃執行，集結韓國學生做為輔導員，讓修習韓語課程的學生有機會與韓語母語人士交流，並認識彼此文化。
- 2021 年 4 月 26 日在成均館客座教授李振珉老師規劃下，舉辦首次「觀光韓語營」，開放三校系統大學學生參加。活動中除了韓語溝通練習，還可以更加深入瞭解韓國觀光文化。
- 2015 年 01 月 5 日由本校國文系與該校「韓國周易大全編纂組」共同主

辦的「周易國際學術研討會」在本校文學院開幕，邀請 21 位學者就易經的歷代研究、宗教關係、文化影響等專題進行討論，並闡述其在臺韓兩地的文化學術影響。藉由此次研討會兩校開啟互動交流，該校儒學院崔英辰院長允諾將促成文學院「韓語學分學程」的韓籍師資聘任。

成均館明倫堂

成均館大學 600 周年紀念館

成均館大學校園一景

陸、韓國中央大學簡介

一、背景資料

韓國中央大學 Chung Ang University 前身是 1918 年成立的教會幼兒園，1922 年轉型為幼兒園女教師訓練學校，在 1953 年升格大學，1972 年與徐羅伐學院合併。1987 年由於財務危機，由旅日韓國裔實業家、教育家金熙秀出資收購。大學官方以 2018 年為百周年慶典。

中央大學以首爾南岸銅雀區為主校舍，京畿道的安城市有分校舍，學生 38,800 人，教職員 1,200 人。其商學院於 2018 年獲得 AAC 認證，以戲劇系、電影系及攝影系最負盛名，並為韓國 BK21 工程卓越高校。

二、學校排名

- 2024 QS 世界大学排名第 494 名。
- 2023 THE 世界大学排名第 601-800 名。
- 2023 ARWU 世界大学第 701-800 名。
- Edurank 韓國國內排名為 10/193 名（前 5%）。
- Unirank 韓國國內排名為 2/187 名（前 6%）。

三、與本校簽署合作協議情形

首次締約日期：1983.05.17

院系所名稱	簽/續約日期	本校合作範圍	合作項目
全校	2005.03.29	全校	MOU
	2009.04.02		學生交換
人文科學學院	2012.01.01	國際與社會科學學院	MOU
運動產業系	2012.12.11	體育與運動科學學系	MOU

院系所名稱	簽/續約日期	本校合作範圍	合作項目
體育科學部	2022.01.07	體育與運動科學學系	MOU
體育科學部	2022.01.07	體育與運動科學學系	學生交換

四、相關交流紀錄

- 2023 年 8 月 8 日該校 Sang Gue Park 校長、Hyungil Harry Kwon 副教務長暨國際長、李正民副國際長及 Jin Park 校長秘書造訪本校，與吳校長、劉以德國際長、謝秀梅副國際長、林高名組長針對國際學生交換、研究學術發展、AI 人工智慧等領域進行會談。
- 2019 年 11 月該校國際事務處 Mr. Yoon-Sun Choi 專員到校拜訪，針對該校 2020 寒假營隊進行推廣，由本校國際處學生交流資深專員林姿甫進行接待。
- 2019 年 10 月本校國際處劉以德副處長出訪韓國，拜會該校。
- 2014 年 6 月該校李鎔九校長一行九人造訪本校，拜會張國恩校長，並參觀國語教學中心。

中央大學校園一景

中央大學吉祥物

柒、參訪行程規劃：

一、確認標竿學校及參訪議題

此次藉著中央大學校長和漢陽大學副校長來訪的契機，師長向兩校提出行政標竿的建議並獲得兩校允諾，並加入已有深厚情誼的成均館大學，爰在短短 2 個月的規劃中，完成了行政標竿對象學校的確認及成行。

在交流議題的規劃上，考量太多主題恐造成對方壓力，亦希望此次 9 個行政單位皆有學習機會，因此在參考對方學校建議以及各校強項下，將 9 個單位的交流重點平均分散於 3 個學校。在成行之前，漢陽大學因相關承辦人當天無法與會，希望本校就該承辦人所提之國際化、招生、國際生輔導等問題以書面方式提供。另成均館大學、漢陽大學也來信希望本校能夠提出更多細節，以利屆時聚焦回應。

二、規劃行政標竿進行方式

學校	漢陽大學	成均館大學	中央大學
流程	● 標竿會議 90 分鐘 ● 校園導覽 30 分鐘	● 學餐參觀及用餐 60 分鐘 ● 交換生介紹校園 120 分鐘 ● 標竿會議 40 分鐘 ● 校園導覽 20 分鐘	● 學餐參觀及用餐 60 分鐘 ● 交換生介紹校園 60 分鐘 ● 校園導覽 50 分鐘 ● 參與 global fair10 分鐘 ● 標竿會議 60 分鐘
人員	對方人員為 16 位	對方人員為 6 位	對方人員為 7 位
議題	秘書、人事、資訊	國際、教務、圖書	學務、總務、研發

三、標竿參訪紀實

（一）漢陽大學

1.標竿會議

在事前溝通時，對方建議將副校長、副處長及 3 位組長分成一組，但因其中 2 組組長涉及行政標竿議題，所以建議改為副校長、副處長為一組，其他行政同仁為另一組。

碰面時，漢陽大學國際處同仁分成兩組，一組人員負責師長行程，另一組則負責行政同仁行程。師長部分的介紹著重於國際處寒暑期付費課程的介紹、攝影棚、錄音室等設施的參觀，並與副校長會晤。至於行政同仁組的行程，一開始也是國際處介紹該校寒暑期付費課程，之後即開始分組討論，討論分成 5 小組，秘書、國際及人事為我方 3 人、對方 2 人；總務、圖書為我方 2 人、對方 2 人；資訊、教務、學務為我方 1 人、對方 2 人；研發則為我方 1 人、對方 4 人（經了解應是部分問題分屬不同同仁業務，因此研發領域對方有 4 人參與）。

2.校園導覽

漢陽大學導覽景點為該校校史博物館，由該校學位生（馬來西亞籍）擔任導覽員，以中文介紹創辦人的生平、學校歷史、捐款芳名錄、優秀校友等。

（二）成均館大學

1.學餐用餐及交換生介紹校園

由本校院級交換生帶團員先至六百周年紀念大樓內用餐，之後參觀成績單列印機、教室、紀念品中心等學校設施。

2.標竿會議

為能順利銜接師長與漢陽大學師長後續行程，成均館的標竿會議時長略有調整。對方由副校長、管院院長、國際處人員、圖書館人員等接待，會議開始後，對方建議可以將圖書館分開討論，爰圖書館人員移動至另一間會議室進行討論，其餘人則留在大會議室。會議中討論有關國際化的問

題，國際處表示該校管院的 MBA 是該校最國際化的代表，因此由管院院長分享該院 MBA 的成立（直接向董事會三星集團提案）、教師群（以外國教師為主、韓國教師為輔），並說明該計畫憑藉合理學費、韓國熱、國際化等 3 大優勢，成功吸引學生就讀。接續由教務處提出有關學生成績單證明印鑑、學生個資等問題，則由該校國際處簡要回覆。

3.校園導覽

由該校國際處的新進同仁擔任導覽員，該同仁為美國韓籍，英語十分流利，事前也做了很多功課，介紹內容豐富有趣，主要的景點為校區古建築物，包含當時的學堂、宿舍、祭祀廟宇、考試地點、學生食堂、圖書館等，實際校園導覽時間約為 30 分鐘。

（三）中央大學

1. 學餐用餐及交換生介紹校園

由本校校級交換生帶團員先至學餐用餐，之後參觀成績單列印機、教室、紀念品中心等學校設施。

2. 校園導覽

由兩位在國際處工讀的研究生同學（1 位為臺籍同學、1 位陸籍同學）擔任導覽員，以中文介紹該校的宿舍、天臺、池塘、圖書館等地，但宿舍、圖書館均無法進入，天臺也是導覽員隨團員第一次進入，介紹內容較為匱乏。

3. Global Fair

該博覽會由該校 Global Ambassadors （GLAM） 社團籌辦，邀集各國交換生擺攤進行，約有 10 位臺灣學生幫忙規劃臺灣攤位，同學設計的台灣景點特色遊戲十分有趣，此外，博覽會現場也免費提供爆米花、柚子茶等點心，吸引眾多人潮。本校副校長受邀在舞台致詞，本校也準備 6 色筆等文宣品提供同學宣傳攤位之用。

4.標竿會議

會議首先由該校撥放學校簡介，本校也提供簡短影片播放，之後開始了三個行政單位的詢問，但由於中央大學接待人員多為國際處人員，因此僅由國際處同仁做大方向的回覆。此外，在分享本校經驗的過程中，中央大學對於本校完整的輔導制度十分讚賞。

四、心得與建議

（一）會議方式

有關三校的進行方式，經與團員討論，大家均認為漢陽安排的分組方式最為適宜，除讓行政人員能夠針對細節問題進行討論，所獲得的資訊也最為豐富。此方式也是歷年標竿學習中較為少見，但成果最佳，建議未來如果對方學校允許的情況下，可朝此類方式規劃。

（二）校園導覽

漢陽大學和成均館大學主要是以該校最重要特色為導覽重點，雖然範圍較為侷限但令人印象深刻。中央大學在導覽員的名牌上印上我國國旗的想法非常貼心，但由於 2 位導覽同學準備不足，所選景點並不特殊，內容上也沒有多作著墨，整體十分無趣。相較起來，本校的親善大使，講述內容和儀態上均較為專業，鑒於深入解說比走馬看花更讓人記憶深刻，未來如果屬於短時間的導覽，建議可以著重在本校精華地標，如圖書館、美術館等，讓外賓對師大更為驚豔。

（三）交換生碰面及學餐體驗

與交換生洽談與學餐用餐的規劃，團員也表示獲益良多。透過實地參觀與體驗，不僅更加了解學校學餐的情況與運作，而透過與交換生洽談，對學校的認識更為多元且全面。

捌、參訪心得

本次參與標竿學習的團員，依各自單位發展方向與國際處規劃方式，事先擬定一至兩個參訪重點，對應各指定參訪學校，事先蒐集相關資料，了解該校發展情況及策略機制，並在標竿會議上進行討論。除漢陽大學均安排相對應的業務負責人與本校團員進行分組討論外，成均館大學及中央大學是由國際處同仁負責接待及業務交流，會議時間也很短暫，故能獲得的資訊多為事後書面回答或是團員從該校網站或書面資料取得的資訊。

以下就團員所見所聞，依校務行政發展、國際化、教務業務及校園生活等四大面向歸納整理，並提出未來可執行建議。

一、校務行政發展

（一）有關學校重大政策之規劃、追蹤管考機制方面。

漢陽大學於 1994 年首次擬定名為「HY21」之 6 年期中長期校務發展計畫，為韓國大學中第一所訂定中長期校務發展計畫之學校。之後分別於 2001 年、2009 年、2019 訂定 10 年期之中長期發展計畫，期間並於 2011 年、2015 年、2019 年及 2023 年由歷任校長提出 4 年期的中程計畫。目前執行中的計畫為 2020-2030 年名為「Vision 2030」的校務發展計畫，強調以「學生」、「社會」、「大學」之價值為核心的 3 項願景，並制定了 9 個策略及 33 項工作重點。

在與該校同仁討論過程中得知，該校今（2023）年 3 月新上任之校長 Dr. Ki-Jeong Lee 於我們參訪前一日（10 月 31 日）正式公布 2023-2026 年中程發展計畫，該計畫係依 2020-2030 中長程計畫為準則，由學校高層主管、熟悉計畫執行之專業人士，以及提供社會趨勢觀察意見的外部專家諮詢智囊團等三個團隊共同合作規劃，以「BOLD STEPS TO SOAR HIGHER」為願景，提出「Crossover Boundaries」、「Advancing the World」、「Noble Management」三大任務，以及九大策略，並訂出 126 項重點工作，後續也

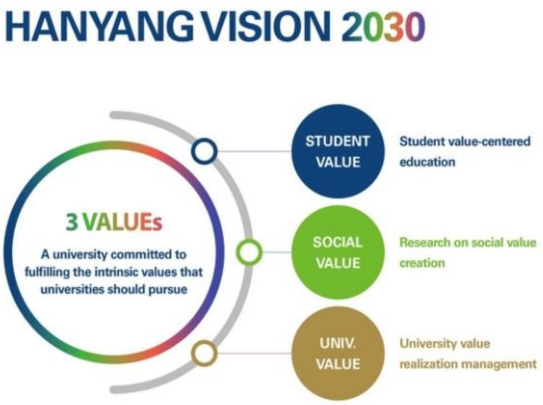
會由該校計劃辦公室進行進度追蹤，並定期向校長及董事會報告，管考方式主要係以召開會議的方式進行。

整體而言，兩校在校務發展計畫規劃及管考機制之異同歸納如下：

1.漢陽大學所實施的 10 年期中長期校務計畫，輔以各任校長的 4 年期中程計畫相結合的做法，較能對學校的發展進行較長遠且更前瞻的規劃，這方面是公立大學在規劃方面所沒有的優勢。

2.漢陽大學現任校長所規劃之 2023-2026 年中程校務發展計畫訂定過程與本校頗為相似，包括邀請校內外專家學者參與，以及辦理公聽會等程序。較特別之處，該校於去年 9-10 月間曾針對教職員工生及校友共計 3 萬 1,035 人進行問卷意見調查，本次公布之校務發展計畫也將調查結果納入計畫中實施。

3. 該校之管考制度主要是針對校務發展計畫，執行方式採會議方式進行，修正時機點則是在校長擬定 4 年中程計畫時；而本校除了校務發展計畫外，重要會議決議事項及重大工程案件均須納入管考，執行方式則採建置管考系統線上填報進行，且採行 PDCA 滾動式修正，相較該校更為積極。



漢陽大學 2019 年訂定之十年期中長程計畫「Vision 2030」願景圖示

漢陽大學 2023 年 10 月 31 日發布之四年期中程計畫「BOLD STEPS TO SOAR HIGHER」圖示

（二）增加學校財源之管道及設立投資小組

1. 經與漢陽大學預算小組的預算組同仁交流時得知，該校主要經費來源為學位生的學雜費，約占 54.6%；非學位生的收入則占 4.6%，其中又以類似第三學期的 HISS（Hanyang International Summer School）及 HIWS（Hanyang International Winter School）為大宗。

   此外，該校還有附屬醫院、產學合作、捐款等收入，總預算約為本校之 3 倍。再進一步向其詢問，該校因長期以來以工程、建築學科著名，畢業校友擔任韓國各大企業執行長（CEO）人數位居全國第一，因此與知名企業產學合作的機會相當多，捐款收入亦相當充沛，捐款金額約可達總預算的 6%之多。

2. 當詢問到是否有設置投資小組相關事宜，該校預算小組同仁表示，韓國之定存利率約為 5-6%，利息收益相當穩健，因此暫無投資之規劃。

3. 三所大學對於企業或校友捐款的使用彈性很高，私立學校管制少，不像我們受到諸多規範限制。

（三）研究發展業務

1.產學協力團介紹

這三間大學不像我國設有「研究發展處」，而是設置一法人「產學協力團」，所以先簡單介紹一下韓國大學「產學協力團」制度：

因應 97 年金融危機，韓國為改善經濟體質，開始重視大學與企業合作、政府如何補助研究、以及如何將產學合作與教授績效進行串連。2003 年是關鍵轉捩點，韓國政府設立《產業教育振興及產學協力促進法》，根據該法案將利益正常化，重新定義學校、教授、企業三者之間的關係及合作機制，該法允許大學依規定設立特殊法人機構「產學協力團」，作為專門支持產學合作相關工作的組織。學校教授透過「產學協力團」可以提出其研究相關專利及技轉金申請等方式獲得研究利益回饋，企業除獲取研發上的創新技術，更可推進相關人才的培育，產生多方互贏局面。大學變成促進產學合作的關鍵機構，至 2010 年全國各大學多已設立所屬產學協力團。

2.漢陽大學

漢陽大學在 2003 年成立產學協力團 （Industry-University-Research Cooperation Foundation, IURCF），是韓國第一個成立產學協力團的大學，設置了一個有利於大量研究和及高品質的專業培訓合作環境。IURCF 提供了各式各樣的產業合作，下設有行政管理組、研究支援組、研究規劃組、技術移轉中心、全球創業中心等單位。透過提供系統化 R&D 教育課程，世界水準的創業項目及多樣化的產學研連結經驗培養實用型人才，並以技術轉讓方式、技術持股公司等推展研究成果，實踐大學與企業間的融合。

2022 年，該校研究經費總額約 112 億台幣，SCI 及 SCOPUS 論文數 4,617 篇，技轉 100 項，技轉金額達 7.3 億台幣。

為推展國際化研究，該校提供獎勵主要分為二大類：

（1）GRF（Global Research Fund）：教師舉辦研討會、邀請國外學者、薦送學生出國短期研究等。

（2）GSF（Global Study Fund）：研究生出國交換或研究 。

另該校設有技術商業化中心（Technology Commercialization Center），為推展教師研發成果使其商業化，他們鼓勵教師積極參展，例如每年在美國拉斯維加斯舉辦的 CES 展（美國最大國際消費性電子展）。該中心下設有團隊專門協助將教師研發成果以 2D 或 3D 的模式呈現，以提高教師研發成果能見度。

2008 年漢陽大學產學協力團成立 100%技術控股公司（Hanyang Technology Holdings Company），為韓國第一個成立控股公司的大學，其目的是為了將大學技術進行商業化。該控股公司主要業務如下表：

投資（Investment）	輔導（Mentoring）	孵化（Incubating）	全球化（Global）
投資科技新創企業及支持多項專案，目前共投資了 46 間子公司。	擁有大量的專家導師，包括成功的商人、產學界的教授和技術專家。	擁有各種技術商業化空間，包括共享辦公空間、專門用於技術商業化的空間以及與企業孵化中心的連結。	與美國、新加坡、香港等全球主要地區的海外加速器為各個商業化階段和產業提供客製化支援。

2009 年漢陽大學率先成立「全球企業家中心」（The Global Entrepreneurial Center），該中心建立目的，是培養未來準優秀企業家，其培育方式為：舉辦資深企業家講座之實務導向課程、舉辦商業創意競賽、創業論壇、企業實習、網絡、創業孵化、招商引資、海外創業中心交流等，每年開設約 450 門創業課程，每年培養學生 12000 餘名。

2012 年漢陽大學成立「新創公司學院」（Startup Academy），鼓勵學生參與校園的創業風氣，在鼓勵校內創業熱潮下，漢陽大學共成立了 2,286 家新創公司（2020 年 12 月）。並在美國矽谷和紐約、中國上海和北京、越南河內開設了全球創業中心，積極鼓勵新創企業進軍海外市場。

特別一提的是，為了鼓勵學生創業，學生可以申請一年至二年的創業假，完成創業實地培訓（最高 18 學分），並可申請創業獎學金（5 萬元台幣/年）。

3.成均館大學

成均館大學於 2004 年成立產學協力團（Research & Business Foundation），下設有研究支援組、產學事業組及行政支援組，並有多個附屬機構（包括技轉中心、創業教育中心、企業支援中心、社區創新中心、中小企業產學合作中心等）及一家技術控股公司。

2022 年，該校研究經費總額約 146 億台幣，國際期刊論文數 6,867 篇，技轉金額達 6.6 千萬台幣。

該大學校內研究補助項目主要有五類：

（1）論文發表補助：包括發表至國際期刊出版費用、論文編修費、發表至國家認可之人文期刊出版費用。

（2）研究人力費補助：博士後研究人力費、博士級人員出國短期研究補助。

（3）學術活動補助：參加國際學術研討會論文發表、邀請國際著名學者來訪費用、舉辦國際學術研討會費用。

（4）研究計畫配合款補助。

（5）專書出版補助。

4.中央大學

中央大學於 2004 年成立產學協力團（Industry-Academic Cooperation

Foundation）,下設有產學企劃組、研究管理組、技轉中心、創業服務中心，及一家技術控股公司。

在推展國際化研究方面，該校國際處長表示，並無特別獎勵措施，但對於教師發表論文在國際期刊，給予很優渥的獎勵，如發表在頂尖期刊，甚至可能比薪水還高；每年年底會對教師進行學術評估，如果教師承接研究計畫多，將有較高的積分，並且反應在彈性薪資上。

在教師承接產學合作計畫後，學校也規定須提撥一定比例之行政管理費，公部門計畫提撥比例為 6~7%，私部門計畫提撥比例為 15~20%。

5.心得與建議

此次拜訪三間大學，感覺學校與企業的連結非常密切，尤其重視技術開發與商業化，對於學生創業教育也都很有制度及規模，可作為本校擴大技轉規模與推廣創業教育之參考。

（四）人事行政措施

本次參訪就漢陽大學提供人事相關資料，彙整說明如下：

1.延攬及留任優秀教師之具體策略方面：

（1）教師薪資：該校教職員均遵循學校制訂固定薪資表核予薪資。

（2）教師之行政或設備支持措施：為維持優秀師資，該校透過多種方式給予教師支持，包括研究資金(Initial Research Settlement Funds)、購買設備資金及研究獎勵計畫等。該校另訂有高度被引用論文者的獎勵措施，如被提名為 HCR(Highly Cited Researchers)，即可享受其他福利，包括提供較大的實驗室空間、私人停車位及減少教學時數等。

2.行政人員培育訓練方面：

（1）對新進人員、中階人員、高階人員規劃不同培育訓練：漢陽大學根據員工的職務等級（分為 1-5 級），量身定制培訓和發展計畫如下：

A.新進人員（1 級）：新任命後 5 天的強制性培訓課程，課程內容包含基層職務培訓、中長期管理願景及輔導計畫。

B.中階人員（3 級）：可依個人需求，參加中階管理人員溝通技巧工作坊及名人講座等課程，內容包含改善組織文化、團隊成員關係及溝通技巧等。

C.高階人員（5 級）：設計輔導所屬人員之必修課程，包含如何指導團隊成員實現 MBO（management by objectives，目標管理）並協助其規劃生涯目標。另規劃開設退休理財相關課程。

（2）各項培育訓練與陞遷制度之連結性：漢陽大學規劃結合升遷之培訓制度，所有行政人員皆須完成規定之訓練課程（每年佔總升遷積分之 5%）。

（3）行政人員提升英語能力的培訓計畫及補助方式如下：

A.辦理「公務電話英語課程」，且可申請費用全額補助，以提升行政人員英語應答能力。

B. 晉升經理職位須通過英語認證測驗或英語面試測驗。

C.規劃明年實施全球邊境計畫(Global Frontier Program)，包括對國外大學標竿學習活動，促進國際交流。

（4）行政人員線上數位課程及推廣：建置線上學習平台，設有 3,759 門課程和 50,373 筆教材內容（包括自製教材），以提高員工工作能力，開闊視野。

3.與本校相關措施之比較與建議：

（1）延攬及留任優秀教師之具體策略方面：薪資部分，漢陽大學教職員均遵循學校制訂固定薪資表核予薪資，並未提供細部項目資料，至行政或設備支持措施，該校提供研究資金(Initial Research Settlement Funds)、購買設備資金及研究獎勵計畫，另訂有高度被引用論文者的獎勵措施，如較大的實驗室空間、私人停車位及減少教學時數等。而本校延攬及留任特殊優秀人才之支持措施，包含研究經費補助、宿舍、生活安頓津貼及返鄉機票補助等，相較於該校相關措施更為多元。

（2）行政人員培育訓練方面：

A. 漢陽大學及本校均就新進人員、中階人員、高階人員規劃不同培育訓練：漢陽大學根據員工的職務等級，量身定制培訓和發展計畫。而本校訓練課程亦就各類人員職務等級，規劃辦理新進人員教育訓練、基層人員晉升訓練、中高階人員教育訓練專業課程及核心能力培訓課程。

B. 漢陽大學及本校均將培育訓練結合陞遷制度：漢陽大學規劃結合升遷之培訓制度，所有行政人員皆須完成規定之訓練課程（每年佔總升遷積分之 5%）。而本校約用人員之訓練進修，包括完成 100 小時學習時數、通過基層人員晉升訓練及中高階人員教育訓練、參加實體讀書會 36 小時以上、參加專業職能訓練 36 小時以上等，均列為本校約用人員升遷評分項目（佔總升遷積分之 7%）。

C. 漢陽大學及本校均重視行政人員英語能力之提升： 漢陽大學及本校均辦理英語相關課程，並可申請費用補助；該校及本校均訂有晉升某些職位須通過英語認證測驗之機制（本校職員職務出缺遞補作業規定及本校約用人員管理要點，陞遷人員之英語能力標準須具英檢中級以上），顯見兩校均重視行政人員英語能力之提升，又本校每年辦理「行政人員赴國外標竿學習」，且於年度行政人

員教育訓練計畫規定行政人員於年度內應完成英語課程學習時數至少 10 小時，以及各單位辦理各類與業務相關之英文工作坊、研習或讀書會，每年至少辦理 10 小時以上。另訂有補助英語能力檢定測驗費用（通過全額，未通過半額補助）及相關獎勵機制（行政人員於年度內修讀英文實體課程 54 小時以上，並書寫英文 300 字以上學習心得者，其學習總時數前 3 名，各給予禮券 500 元），相較該校相關措施更為積極。

D.漢陽大學及本校均有線上學習平台： 漢陽大學建置之線上學習平台，設有 3,759 門課程和 50,373 筆教材內容（包括自製教材），內容充實豐富，本校亦建置線上教育訓練系統，112 年團體績效考核並將「各單位自辦英文工作坊錄製成影片，並上傳至本校線上教育訓練系統者」納入團體績效考核加分項目，未來將加強宣導各單位自辦之各項課程亦可錄製成影片，並上傳至本校線上教育訓練系統，以充實本校培訓資源。

（五）校務資訊系統

漢陽大學資訊處成員編成共有 27 位成員，其中資訊系統開發組 13 位負責軟體開發，資通設備管理組 14 位負責硬體維運。此次共同討論的同仁為漢陽大學資訊系統開發組資深經理 Eunwoo Cho，其資訊系統開發組與本校資訊中心行政支援組類似，皆以開發校務行政系統為主。漢陽大學資訊系統開發組人員配置有 5 位負責教務系統、5 位負責人事系統，2 位負責資料庫管理以及 1 位組長。

1.有關資訊系統介面

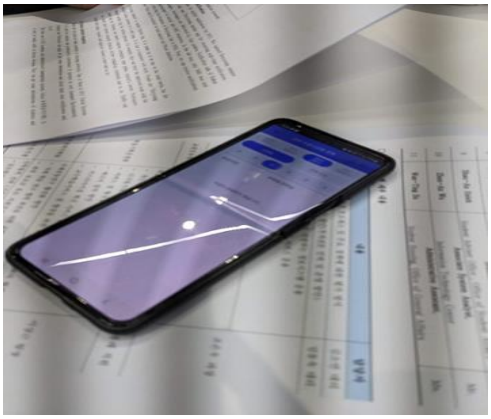
漢陽大學有自行開發原生的校務 App，可以發送通知給教師、學生及職員，資訊單位負責開發框架，而各項通知則是透過 API 與各單位或系統進行介接，可即時發送通知給使用者，發送的管道則有 SMS 簡訊、App 通知以及透過韓國目前最多人使用的通訊軟體 KAKAO 進行通知。

2.有關校務系統功能與單位間的協調

漢陽大學資訊單位負責核心校務系統的開發，若各單位有不同的需求，則是透過 API 讓各單位與核心系統進行介接，資訊單位不會直接協助各單位開發系統，可能因為如此，漢陽大學的核心資訊系統皆為自行開發，而各單位或專案可自行委外開發資訊系統，委外的費用一般則是該專案預算的 10%。

漢陽大學的系統使用 JAVA 語言進行開發，使用的是 Spring 的系統框架，系統部屬在 Amazon S3 雲端伺服器，資料庫使用的則是 Sybase 資料庫。此次參與討論的經理正好與我一樣都是負責開發選課系統的部分，有互相分享兩校的選課系統及選課方式。不同於師大有選課分發的階段，漢陽大學選課皆為即時選課，若課程額滿時系統會讓學生在線上等待，待有人退選後隨機分發給一位在線上等待的同學，而為了分散系統負載，漢陽大學採用分散人流的方式進行選課，每個年級各有一天的選課時間，而最後階段則是所有學生一同即時選課。相較於師大有許多的選課規則，漢陽大學的課程沒有太多的選課規則限制學生選課，且沒有授權碼加選的方式，所有選課都以即時選課的方式完成。

透過這次交流分享發現，不論是在業界或是學校，各系統都是以 Web API 進行資訊交換或介接，各單位可以專注在自己系統的開發，不但可以省去開發的時間，也不會因為各系統使用相同邏輯而有重複開發的問題。本校目前正逐步建立自己的校務系統 API 函式庫，待未來函式庫更完備後應可讓系統開發更為順利。而也有越來越多的學校選擇將系統部屬在雲端伺服器，除了憑證的更新以及部署的便利性外，實體伺服器維運的成本可能也是考量的重點，但學校有許多的機敏資料，資訊安全可能也是要評估的因素之一。



漢陽大學校務 APP

成均館同學使用列印服務

二、國際化業務

（一）對交換生的照顧

1.韓國大學交換學生選課、輔導、住宿等比較

	漢陽大學	成均館大學	中央大學
選課	交換一學期能上 1 期免費語學堂，交換一學年能上 3 期。語學堂課程每天為 4 小時，因上課時間緊湊，通常學生不再修其他大學部課程。	給交換生的韓語課程有三種，包括語學堂課程 Regular Korean（每天 6 小時），可免費上 2 期（4 個月），但限原學校主修亞洲語言與文化相關的科系且不能再選修大學部課程。其它兩種為 Intensive Korean（一週六小時）及 Basic Korean（一週三小時）。另外學校也	第一階段開放給交換生選的課程為非韓文授課課程（語言課程或通識），第二、三階段是加退選時間，須跟當地學生一起搶課，但此時多數課程都額滿，須額外詢問教授加簽機會或是等待別人退選。中央一學期最高只能修到 19 學分。

	漢陽大學	成均館大學	中央大學
		有專門開給國際學生的課程（IEC course）。	語學堂需自行報名，學費需自行負擔，交換生享有折扣。
輔導	設有 HGL 社團（HanYang Global Lions），專門接待國際交換生，舉辦迎新送舊活動、文化體驗、校外旅遊等交流活動，其中 HI-BUDDY 計畫，由 1 位韓國學伴搭配 3 位外國人，活動包括聚餐、郊遊。 國際處有提供交換生每個星期可以與韓國學生進行每次半小時的 1 對 1 對話，可以直接與韓國人對談、詢問問題。	設有國際學生社團 HI-CLUB，辦理 OT、Welcome Party、接機、出遊等活動。其中學伴計畫，約 5-6 位交換生對 1 位韓國學生，以英文交流為主。 語學堂另有 buddy program，2-3 位語學堂學生和 1 位韓國學生組成小組，主要以韓文交流。 有專門開給交換生參與的社團 list，因為一般其他社團主要需以韓語溝通，不易接受申請。	設有學生社團，稱為 glam （Global Ambassador），今年約 26 位，專門照顧交換生，有學伴計畫、歡迎晚會、文化活動、惜別晚會、國際周、語言交換、免費英文課等。 國際處每月舉辦（或一學期 3 次）免費的文化出遊活動（CKEP）。 宿舍提供室友交流、宿舍文化交流（含用餐、出遊）等補助，前者約新臺幣 1,250 元、後者約新臺幣 1 萬元（每組 4 位韓國人、4 位外國人），另有組織球隊活動。
住宿	沒有給交換生名額保障，需要跟當地學生一起上網搶宿舍，有	幾乎讓有申請的交換生入住宿舍，但無法	友善交換生，宿舍優先提供，交換生可住在一起、收費一樣。

	漢陽大學	成均館大學	中央大學
	單人、 雙人、三人房，也可以選擇住多久（包括寒暑假），但宿舍名額不多，採先搶先贏。	選擇住在哪一棟宿舍。	

2.標竿學校與本校措施的比較與建議

（1）選課方面

本校在交換生選課上，並沒有學分上限，但必須修習接待系所的一門課，並可免費上一周 6 小時國語教學中心的華語課，惟本校僅提供交換生第三階段（學期的第一、二星期）選課，同學必須配合加退選及要授權碼等方式才能修習。此外，以前有規劃交換生必須修習一門國際文化學程（global culture program），然而近年因該學程停辦，因此停止要求。整體而言，對於要上國語教學中心華語課的交換生，因本校國際處直接蒐集交換生意願轉交國語中心，大幅便利同學的申請，此外，大學部課程無上限規定，對於學分需求多的交換生亦十分友善，只是第三階段選課，難免會有熱門課程無法選到的問題，目前大部分同學透過授權碼方式都能順利修到課，但未來如果作業允許的話，或許可以考量讓交換生能提前於第二階段（開學 1 個月前）選課，以減少人工要授權碼的不便。

（2）輔導方面

本校在輔導交換生上，除提供說明會、學伴計畫、相見歡活動、耶誕活動、文化踏查，對於有外國人參與的社團，提供每項活動新臺幣 6000 元的補助（一學期全校上限為新臺幣 3 萬 6000 元）。此外，也有華語一對一的輔導活動，讓有需要的同學可以上網登記，每次約 1 小時。交換生也可以參與各項國際處辦理的文化體驗活動（如網版印刷、製香、

耶誕樹手作等）。參考中央大學補助宿舍交流及要求獎學金同學工讀的作法，未來本校可考量結合兩者，讓獲有臺歐連結獎學金之外國學生，以 4~5 人為一組籌組舉辦校內文化活動，例如文化手作、美食手作、擺攤、語言教學、遊戲等（所需材料可向國際處申請經費），除讓獎學金發揮作用，也提供師大本地生更多國際交流的活動。此外，參考韓國大學社團照顧交換生的設計，本校也可以結合既有的 PAPAGO 社團以及新臺幣 6000 元的補助經費，鼓勵 PAPAGO 社團舉辦更多活動，提供本校交換生更豐富的臺灣文化體驗。

（3）住宿方面

本校以往因宿舍不足，僅保留公館校區誠樓 70 個床位提供交換一學年及協議中免住宿的學生，其餘學生則鼓勵入住本校師大會館或自行在外租屋。現在因新宿舍的落成，經與宿管中心協調，考量交換生停留較短找房不易，未來交換生將列為第一順位，以申請來校交換的學生數為保留數量，在開學前確認後再釋放多餘床數，此種方式應可解決長期以來本校交換生住宿問題，提高姊妹校學生來本校交換之意願。另外為減輕交換不平衡情況，未來如仍有床位不足問題，建議優先提供出超姊妹校，以減輕交換不平衡以致凍結的情況。

（二）安排企業實習

在漢陽大學與其副校長與國際處同仁做分組討論時，他們提到其學生企業實習，可以透過仲介進行媒合，所以學校、企業、仲介藉由這樣的合作創造三贏，這一點在國內的公立大學應該比較難加以實施。

（三）課程學習設計

漢陽大學提供相當高品質的 4 間攝影棚與後製空間給學生使用，讓學生可以隨心所欲錄製想展現的影片，即使與學校無關的主題也可以使用，給予學生相當大的發揮空間。另外提供一間配備有專人服務的綠幕攝影棚讓教師錄製線上課程，這些線上或即時課程除了提供該校不同校

區，也同時提供給其他學校付費共同使用，本校的特色課程或可循此途徑加以運作。

（四）外籍教師安排

成均館大學 EMBA 研究所的案例很特別，該所是直接透過董事會，由所長決定整個單位的運作，把所有國外延聘老師集中在同一個學程，單獨運作，師資薪水等同歐美，學生多為外國學生，學費約為該校一般 EMBA 研究所的三倍，也同時提供國內企業在職生的專業進修，整個學程與大學脫鉤。因為所有的外籍教師集中在一起，而非分散在各個系所，所以老師們比較有歸屬感，而非像目前本校的外籍教師分散在不同的系所，相對較有孤寂感，也因為他們的外籍教師集中交流良好，留下來的時間相當長，造成一個正向循環。

再者，據所長的說明，他們的歐美學生回到歐美，甚至於比在歐美當地取得 EMBA 學位的學生更容易受到企業的青睞，因為他們在國外的經驗，讓企業認為他們更具國際觀，而且願意出國走出舒適圈的態度，更受到企業的重視。 由以上的例子來看，雖然我們的外籍師資分散在各系，但是我們可以多藉由一些師生活動增進交流，讓外籍老師們感受到學校對他們的禮遇或熱誠，也許他們可增加老師留下來的時間或意願。

學生錄影設施房間

學生編輯後製錄影設施房間

教師錄製課程專用室-1

教師錄製課程專用室-2

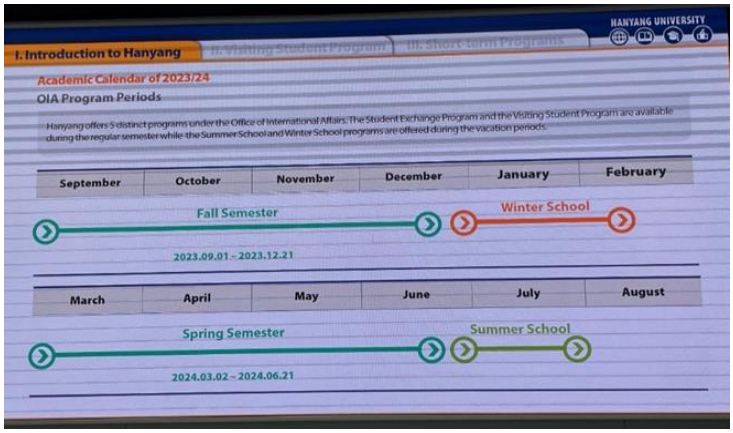
三、教務業務

（一）各校教務業務參訪紀要

1.漢陽大學

（1）一個學期授課 16 週，分別有秋季學期（fall semester，9-12 月）與春季學期（spring semeter，3-6 月），即為本校的上學期與下學期。另有冬季學院（winter school，12 月底-2 月中）與夏季學院（summer school，6 月底-7 月），屬於短期課程（short-term programs）。

（2）外籍學生學費一學期約 16 萬台幣。



（3）校方很重視學生跨領域學習，非常鼓勵雙主修，大部分同學也都有雙主修。另據漢陽大學提及有其他韓國大學甚至強制全校學生必須具備雙主修才能畢業。韓國的風氣是大部分學生幾乎都會主

動或被動延畢，目的為了修習更多學分專業知識或取得相關證書，藉此有利就業。

（4）申請教務文件方式有 4 種：

- KIOSK：韓文版 500-1000 韓元，英文版 1000 韓元。所有申請文件類型均一價。
- 線上申請自行下載電子檔及列印：韓文版 500-1000 韓元，英文版 1000 韓元。所有申請文件類型均一價。
- 向行政單位傳真申請
- 線上申請郵寄

（5）GPA 滿分為 4.5，成績等第百分對照表如下：

I. The grades and GPAs of academic performance are as follows:

score	rating	Score
95.0 ~ 100	A+	4.5
90.0 ~ 94.0	A0	4.0
85.0 ~ 89.0	B+	3.5
80.0 ~ 84.0	B0	3.0
75.0 ~ 79.0	C+	2.5
70.0 ~ 74.0	C0	2.0
65.0 ~ 69.0	D+	1.5
60.0 ~ 64.0	D0	1.0
59.9 or less	F	0

（6）畢業學分：依學系規定 120-178，大部分為 120-140。

（7）提前畢業條件：只能在第 7 個學期申請，GPA 須達 4.0 以上。

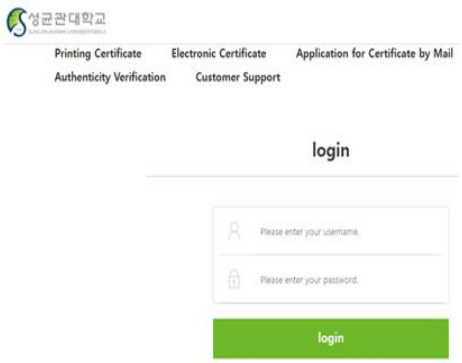
2.成均館大學

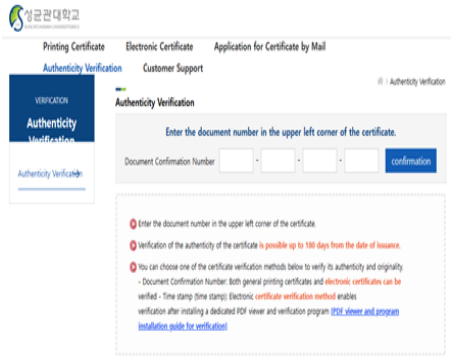
（1）2019 年以前一個學期授課 16 週，2020 年之後縮短為 15 週。

（2）學校為了營造全英語環境，指定某一棟大樓僅能使用英語，包括聽說讀寫，大樓內部各類文件指標均全英語。

（3）新生入學提供的學生證僅有學校門禁功能，如果同學需要儲值功能，需自行跟合作的友利銀行申請開啟功能。補發學生證需 7000 韓元。

（4）可線上申請成績單、在學證明等教務文件，可直接由線上下載電子檔或列印。沒有官方制式成績單用紙，學生可自行用空白 A4 紙列印，電子檔上面即有學校戳章。電子檔是一般無防偽機制，無保存期限，電子驗證有 180 天效期。學校自行開發線上成績單申請系統，非委外。





（5）申請教務文件有 5 種方式：

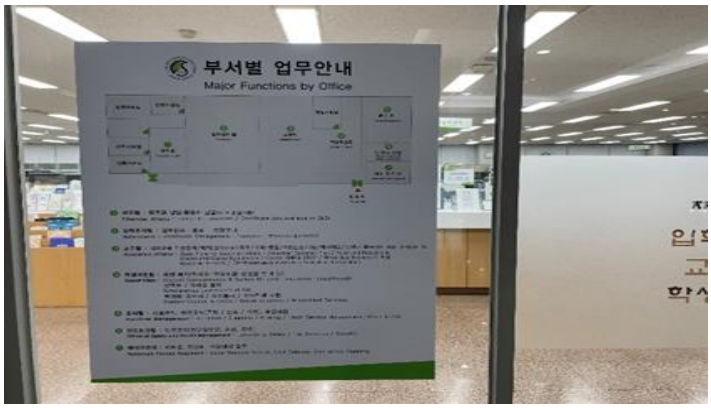
- Online （include Postal Service）
- KIOSK

- Handling Complaints from Anywhere

- Over-the-counter issuance
- Civil mail

（6）教務處/學務處合併服務櫃檯，早上 9 點開始，下午 5 點結束，中午 12:00-13:00 休息一小時，週末不服務。提供綜合服務，包括：

- 財務：學雜費支付、證書申請費用支付。
- 招生：招生管理、招生管道說明。
- 教務：學術計畫、教育經營計畫、課程加退選、成績、教務文件申請。
- 學務：學生證、保險、失物招領、獎學金、社團、身障服務。
- 人事：人事、環境清潔、停車、勞工管理。
- 安全與健康：勞工安全。
- 兵役：緩徵、服役。



（7）GPA 滿分為 4.5，成績等第百分對照表如下：

EXPERIENCE SKKU

SKKU Academic Transcript Guide

■ **SKKU Credit**

1 SKKU credit requires students to fulfil 1 class-study hour and 2 self-study hours per week.

SKKU Credit	Class Hour/semester	Self Study Hour/semester
1	15 hrs	30 hrs
2	30 hrs	60 hrs
3	45 hrs	90 hrs
4	60 hrs	120 hrs
5	75 hrs	150 hrs
6	90 hrs	180 hrs

■ **Grading System**

The university uses a letter grading system; A, B, C, D and F. A Grade Point Average is also calculated on the transcript based on the grade values described below.

Letter Grade	Grade Point Value	Numerical Scale of Marks (%)
A+	4.5	95 - 100
A	4.0	90 - 94
B+	3.5	85 - 89
B	3.0	80 - 84
C+	2.5	75 - 79
C	2.0	70 - 74
D+	1.5	65 - 70
D	1.0	60 - 64
F	0.0	0 - 59
P	Pass	
W*	Withdrawal	

** [W] does not indicate a student failed the course, but quitted attending within the first four weeks of the semester.*

（8）畢業學分：依學系規定，大部分為 120-130。

（9）提前畢業條件：只能在第 6、7 個學期申請，GPA 須達 4.0 以上。

（10）有關性別、生日等敏感個資，似乎因國情不同，均可提供給校內學術及行政單位使用。成績單、在學證明均有呈現生日及性別。

3.中央大學

（1）開學後第四週辦理期中停修，本校赴中央大學的交換生表示，才上幾次課就需要決定是否停修，較難以決定。

（2）交換生提到選課只有初選與加退選兩個階段，加退選只有一週，沒有授權碼等特例彈性措施。但網路搜尋赴中央大學交換生的心得，有些資料顯示是可以給老師加簽或必須等其他同學退選之後才能加選。

（3）一個學期授課 16 週。

（4）一個學期學雜費約 15 萬新臺幣，本國與外國學生相同。退費比例如下：

[Date of occurrence of reason for return]	[Amount of Return]
Until the day before the start of the semester	Full tuition
Semester Start Day ~ 30 Days	Equivalent to 6/5 of tuition fee
30 days ~ 60 days after the start of semester	Equivalent to 3/2 of tuition fee
60 days ~ 90 days after the start of semester	Equivalent to 2/1 of tuition fee
90 days after the start of semester ~	Do Not Return

（5）申請教務文件有 4 種方式：

- Internet Issuance
- Apply by mail
- Unmanned certificate issuing machine

- Administrative Agency FAX Complaint

（6）教務處/學務處合併服務櫃檯，早上 9 點開始，下午 6 點結束，週末不服務。

（7）畢業學分：依學院規定 132-160。

（8）提前畢業條件：只能在第 7 個學期申請，GPA 須達 4.0 以上。

（9）GPA 滿分為 4.5，成績等第百分對照表如下：

Grade Scales

Letter Grade	Earned Point	Grade Point	100% Scale
A+	Over 95	4.5	97
A	94-90	4	92
B+	89-85	3.5	87
B	84-80	3	82
C+	79-75	2.5	77
C	74-70	2	72
D+	69-65	1.5	67
D	64-60	1	62
P	PASS	N/A	N/A
F	Below 60	N/A	N/A

（二）三校與本校主要業務措施對照表

<table>
<tr><th colspan="2">業務項目</th><th>臺師大</th><th>漢陽</th><th>成均館</th><th>中央</th></tr>
<tr><td colspan="2">單一學期週數</td><td>16 週</td><td>16 週</td><td>15 週</td><td>16 週</td></tr>
<tr><td colspan="2">外籍生學雜費
(新臺幣)</td><td>約 5 萬</td><td>16 萬</td><td>n/a</td><td>15 萬</td></tr>
<tr><td colspan="2">教務文件
驗證系統</td><td>規劃中</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td></tr>
<tr><td colspan="2">教務文件
驗證服務
(FAX、email)</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td></tr>
<tr><td rowspan="4">教務文件申請</td><td>KIOSK</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td></tr>
<tr><td>網路申請
提供電子檔</td><td>在學證明、休學證明、畢業證書已可供學生逕行自系統下載，成績單刻正規劃中，目前以掃描提供。</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td></tr>
<tr><td>網路申請
紙本郵寄</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td><td>V</td></tr>
<tr><td>臨櫃申請</td><td>8:00-18:00</td><td>n/a</td><td>9:00-12:00
13:00-17:00</td><td>9:00-18:00</td></tr>
<tr><td colspan="2">GPA 滿分</td><td>4.3</td><td>4.5</td><td>4.5</td><td>4.5</td></tr>
<tr><td colspan="2">畢業學分</td><td>128</td><td>大部分為 120-140</td><td>大部分為 120-130</td><td>依學院別 132-160</td></tr>
<tr><td colspan="2">提前畢業</td><td>1.修畢學分。
2.GPA3.38 以上。
3.第 6、7 學期申請。</td><td>1.修畢學分。
2.GPA4.0 以上。
3.第 7 學期申請。</td><td>1.修畢學分。
2.GPA4.0 以上。
3.第 6、7 學期申請。</td><td>1.修畢學分。
2.GPA4.0 以上。
3.第 7 學期申請。</td></tr>
</table>

（三）心得與建議

1.建置電子文件下載及驗證系統，提供學生更便利及時的服務

本次參訪的三所大學，均有提供線上下載電子文件及驗證服務。學生通過申請後可逕行下載電子檔，自行列印而不需採用學校具備鋼印的官方用紙。驗證真偽方式有二：其一採用線上電子檔案驗證系統，其二則由收到文件的機構或第三方驗證機構向大學提出查驗。

本校學生常為了申請就讀國外大學或求職而需要電子學位證明或成績單，目前是採取人工掃描來因應。為徹底解決此一問題，教務處與資訊中心已共同規劃網路下載電子文件及驗證系統，期能提供學生更便利及時的服務。

三所大學均有成立學生事務服務中心，類似本校的教務處服務櫃臺或公館校區的聯合辦公室，其中尤以成均館大學的聯合服務中心規模最為龐大。它整合了校內相關單位業務，包括：教務方面的學雜費、各類證書申請費用的繳納、選課加退選諮詢、招生管道的說明；學務方面的兵役、保險、獎學金、社團、身障服務；總務方面的環境清潔、停車等等，與師生教職員相關的業務均包羅進來。

本校亦具備此一類型的一站式服務中心，且行之有年，平日協助處理學生各類教務事務，頗獲學生好評。他山之石可以攻錯，從這次標竿學習獲得啟發，建議未來可先嘗試藉由整合學生最常諮詢的相關資訊欄位，初步可以教務與學務著手，未來持續納入第三個單位、第四個單位逐漸整合進來，提供學生多元且快速的服務。或許籌建之初，可能無法一步到位納入所有行政單位，然而至少可以協助學生釐清問題，初步排除簡易型的問題，至於屬於比較深層核心的業務項目，則協助引導學生至正確的業務單位。

2.佈建智慧化校園，導入多元支付工具

本次參訪的三所大學，學生數均約為 3 萬 5 千名，各有 2 個主要校區。以佈建 KIOSK 機臺而論，漢陽大學設置 3 臺，成均館大學設置 5 臺，中央大學設置 4 臺。對比本校學生數約為 1 萬 6 千名，於 2 個校區共設置 5 臺。就 KIOSK 機臺之於學生密度觀之，本校佈建 KIOSK 的普及度遠高於參訪的三所大學。然以支付工具而言，參訪的三所大學提供了更多元的方式。以成均館大學為例，提供了信用卡、手機、T-money、Cashbee、Samsung Pay 等支付方式。對此本校未來亦將規劃智慧校園，預計導入信用卡、LINE PAY 等線上支付工具。

英語是國際語言。參訪之三所大學莫不為了國際化努力，其中成均館大學甚至特別指定某一棟大樓，全校師生職員進入後僅能使用英語，大樓內的教學課程、指標告示亦僅能以英語呈現。漢陽大學提供全英語選課清單，課程數量眾多。參訪中央大學時正巧舉辦外籍學生的 GLOBAL FAIR，現場可見學生們以極為流暢的英語來對談。

本校自 110 年榮獲教育部雙語大學「重點培育學校」計畫，積極建置英文網頁、相關系統增加英文介面，申請文件、法規、文宣增加中英文對照，朝著增進全校英語能力而努力。藉由本次的參訪，建議可導入潛在課程的精神。在師生的學習環境或職員的工作場域中安排隱含的、非正式的英語化內容，讓學生的英語技能、學習態度產生潛移默化的影響，也藉此讓本校產生可長可久的英語互動文化，而非僅是單向式填鴨。此外，也可運用沉浸式學習，將師生與職員完全投入到全英語的學習體驗中，藉由身處在全英語的場域，例如上述成均館大學的全英語大樓，以產生更深入和全面的學習效果。這種學習方式目的在創造一個身臨其境的環境，讓參與其中的人們能夠更好地理解、應用和記憶所學的技能，強化參與度。

四、校園生活

（一）住宿方面

由於這次參訪的時間有限，很遺憾未能有機會參觀宿舍內部。由於參與會議人員中無宿舍工作人員，對於宿舍的管理等較深入的問題無法進行諮詢。

在這次參訪中，特別感謝學校為成均館大學和中央大學的交換生提供的機會，並抽空帶領我們參觀了校園。同時，能親身體驗該校學生餐廳也是一個難得的經歷。

1.漢陽大學

（1）本地學生居住選擇

A.大學附屬住宿（非學校營運）

漢陽大學與值得信賴的合作夥伴攜手提供附近實惠的住宿。提供不同類型的房間。價錢為韓幣 700,000-1,000,000 元（美元 550-750）。

B.自行挑選：

漢陽大學鼓勵學生透過 Airbnb 等服務自行尋找住宿（校外賃居），融入當地文化。費用可能有所不同。

（2）學生宿舍：

A. 宿舍分為本地生和外國生住宿分開居住。

B. 宿舍住宿率高，但本地生會依據成績作為申請宿舍之依據，大一申請宿舍會看成績及居住地之距離。

C. 夜間，研究生會在宿舍兼差工作，以協助住宿生。

D. 宿舍公共區域是 24 小時可供使用，無使用時間限制。

E. 沒有性別友善宿舍。

F. 短期的學生（參與一學期課程或是 Internship program） 1 學期住宿費為韓幣 6,000,000 元。

2.成均館大學

（1）學生宿舍：

A.用指紋進入宿舍。

B.沒有性別友善宿舍：韓國社會風氣較保守，目前沒有遇到相關問題。

3.中央大學

（1）學生宿舍：

A. 宿舍分為本地生和外國生住宿分開居住。

B. 本地生會依據成績及居住地作為申請宿舍之依據。

C. 宿舍門禁採用密碼及脈搏辨識方式進行。只有疫情期間暫時改用刷卡進出。短期交換生則是使用刷卡進出。

宿舍入口門禁設備

生物辨識門禁感應

D. 宿舍公共區域有交誼廳，廚房，沒有讀書室或曬衣間，公共區域 24 小時可供使用，無使用時間限制，不另外收取使用電費等（公共區域之電費已包含在住宿費）。廚房僅提供微波爐和公用冰箱。

E. 洗烘衣機全部統一集中一處，並非各樓層。

F. 沒有性別友善宿舍。

G. 如同學有自我傷害行為，會予以退宿，並請專業人員協助該名學生。

宿舍大樓外觀

4.、參訪心得

（1）對於參訪的三所大學對於韓國當地學生是用「成績」及居住距離作為申請宿舍之依據，相當震驚，這可能與韓國整個社會及升學風氣有關。

（2）韓國當地學生和國外學生會分開住，和師大希望同學文化之間互相交流而混住之安排不一樣。

近年來，可能受到少子化影響，住宿生之間衝突摩擦情況逐漸增加，也出現住宿生反應不希望和非本地生同寢之狀況發生。學生宿舍是團體生活，宿舍的每個人來自不同的家庭及國家，學校期許學生之間能學習互相包容，學習和室友相處，如何在床位安排上盡量取得平衡，是需要思考的課題。

（3）有關進出宿舍門禁部分，成均館大學採行指紋辨識，中央大學是使用密碼及脈搏感應，確實可以有效解決非住宿生尾隨進入宿舍管制區之問題，也可透過生物辨識技術排除可疑分子。韓國的大學為宿舍整體安全做了防護措施，即使不便，學生也會依規定配合。

但本校目前若要比照實施可能有較長的路要走，依長期觀察，要請住宿生在上下課尖峰時間，排隊花時間進行生物辨識進出宿舍，恐有難度。

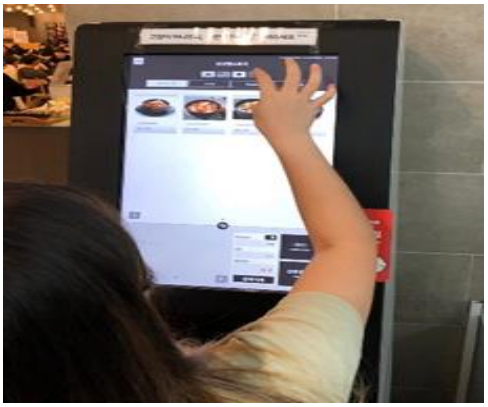
（二）餐廳方面

1.漢陽大學

漢陽大學擁有七家學餐，其中一家位於宿舍內。學餐價格相對較為便宜，需先買餐券後再排隊。但也有一部分學生更喜歡在校外購買食物。

2.成均館大學

（1）學餐提供多樣選擇，有不同店家，用點餐機選擇店家及餐點，刷卡付費後，再依號碼排隊領餐。



點餐機

點餐及取餐收據

餐廳一景

（2）排隊領取主菜後，依序自助夾取飯菜份量。

學餐位於 1 樓，空間整潔明亮，有許多用餐座位供學生使用，用餐者都能享受較舒適的用餐體驗。

餐廳一景

菜色

（3）回收餐盤區域整潔，用餐完畢後，將筷子和湯匙放進分類回收洞孔，餐盤放到自動回收輸送帶。

回收餐檯

餐盤回收輸送帶

3.中央大學

（1）中央大學擁有三家學餐，交換生為避開大量人潮，當日帶我們靠近宿舍的學餐，該間餐廳只有 1 家店。用點餐機選餐點，刷卡付費後，依序排隊領主餐，並提供沙拉及泡菜自行取用。

整體來說是好吃，對學生而言經濟實惠。學餐價格相對較為便宜，學餐約韓幣 5,500 元起跳，但外面吃飯至少要韓幣 8,000 元起跳，所以較多同學會選擇吃學餐。

點餐機

菜色

（2）學餐空間整潔明亮，有許多用餐座位供學生使用，用餐者都能享受較舒適的用餐體驗。位於宿舍附近，對住宿生來說相當方便。

餐廳一景

（3）回收餐盤區域整潔，用餐完畢後，將筷子和湯匙放進分類回收洞孔，餐盤放到自動回收輸送帶。

4.參訪心得

（1）在成均館大學和中央大學體驗學餐，感覺還不錯，對學生來說應該是經濟實惠，出菜速度也很快。學餐因價格便宜，口味尚可，所以較多同學會選擇吃學餐。

（2）學餐整體空間非常整潔明亮，裝潢和布置很漂亮。學生相當自律，不會將垃圾留在座位，整體衛生環境相當好。

（三）圖書館

這次參訪的重點之一是圖書館的空間規劃，三所大學多在 2000 年至 2010 年進行過空間改造，依據讀者不同的使用需求及聲音傳導的情況規劃合宜的學習討論空間。本次有機會實地參訪漢陽大學中央圖書館，也從成均館大學網站上圖書館環景影片上一窺韓國大學圖書館館舍設計風貌，收穫甚多。

1.空間規劃

在空間規劃方面，各大學圖書館在一樓大廳除了服務櫃台、主題展覽區外，多設有大量的資訊檢索或供筆電使用的閱讀區，二樓以上為各種形式的討論室，不論是開放討論卡座或是玻璃隔間團討室，其家具設計、燈光配置及建材選擇皆簡約大方、色彩柔和，重視整體造型美感，細節規畫也做得很好，讀者使用率很高。

圖書館閱覽座位跟討論室數量都很多，成均館大學中央圖書館自修室有 524 個座位、檢索區 279 個座位、13 間討論室，都可以利用現場 Kiosk 或圖書館網站、App 的座位管理系統登記使用。討論室備有投影螢幕、討論白板，讀者可以連接自己的筆電進行討論。圖書館另有影音媒體室或簡報室，提供學生拍攝影片、製播配音或做影音剪輯，有些還提供綠幕或網美燈，可做線上直播會議或製作 VR 影片。

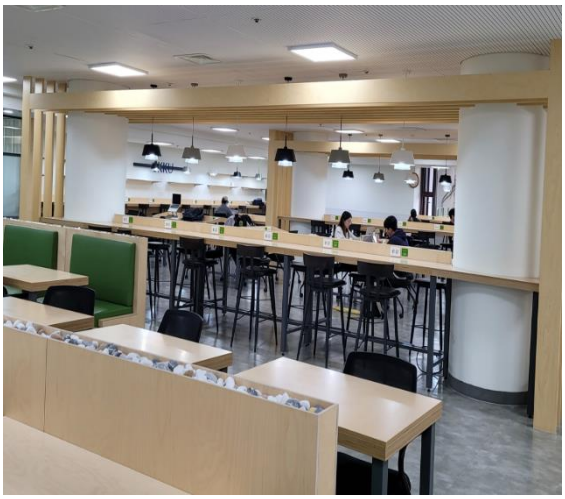
除了討論空間外，圖書館也提供休憩的戶外閱讀空間，漢陽大學圖書館甚至有提供讀者睡眠的休息空間，是比較特別的使用設計。各大學也提到圖書館做了新改造後確時會吸引學生注目，但現在讀者使用筆電、平板或手機等數位設備居多，所以漢陽跟成均館大學未來都規劃要撤除一些資訊檢索座位，改為個人閱讀空間，可見圖書館空間規劃應該要保持靈活跟彈性，才能不斷因應讀者需求及未來發展趨勢。

在館藏空間跟讀者公共使用空間上，三校圖書館開架館藏區大約只佔 2 成，多數館藏都另有閉架書庫存放，以調閱方式提供服務。成均館大學為歷史悠久大學圖書館，其知名特藏書庫為「尊經閣」，典藏線裝訂本 8 萬餘冊的古書，平裝版圖書 3,800 多本，多達 20 餘萬頁的古書原文圖像 1400 多種，縮微膠卷 18,000 餘卷，古文獻相關 CD3,000 多張等，並進行大量古籍數位化工作，成為東亞地區重要資源中心。

除了主圖書館外，成均館的法學院及管理學院大樓也配有專屬研究生或大學生閱覽室跟討論室，開放時間為 6:00 至 24:00，以門禁刷卡跟座位管理系統管理，閱覽室可輕聲說話，但不得打擾他人，可攜帶飲料，但禁止食物入內，負責單位是該學院的學生會，同學使用率很高。還有一區是外語練習區，進入該區後就不得使用韓語，提供外語沉浸式環境。

漢陽大學圖書館閱覽室

漢陽大學閱覽室



成均館大學管理學院大學部學生研習室

成均館大學管理學院研究生討論室

2.資訊服務

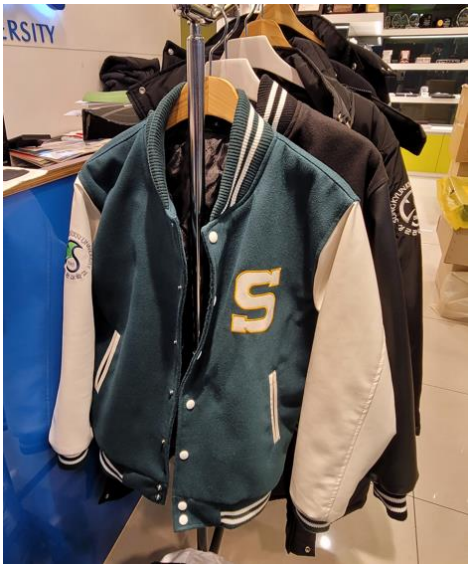
成均館大學學生證可做為身分識別、圖書館使用、校車跟餐廳購物使用，亦有數位學生證（Kingo-M），Kingo-M 中的 QR-code 可以刷圖書館入口門禁、使用自助借書機或座位管理系統 Kiosk，Android 手機另增加其 NFC 功能感應功能。學生可登入 Kingo-M 平台查詢個人借閱紀錄、申請圖書館各項服務及活動資訊。圖書館自己也有個 SKKU go app，作為數位圖書館資訊平台，可以查詢個人借閱紀錄、使用圖書館資源，Android 手機用戶還可以利用手機的 NFC 功能借書。

3.教學研究支援

在教學研究支援方面，圖書館除了購置大量學術資源—電子期刊、電子資料庫、論文圖書做為師生學術研究資源庫外，圖書館亦提供多種數據知識庫、資料分析軟體、視覺化工具、書目管理軟體、引文分析軟體等，並針對這些工具辦理實體或線上教學課程，編制利用指引。比較特別的是，圖書館除了編制一般大學部、研究生使用指引外，特別製作外籍學生使用指引，整理有關韓語學習資源、韓國文學及歷史文化學習指南，幫助非韓語系學生能夠快速熟稔韓國社會及文化。

4.文創商品設計

在文創商品設計販售上，韓國大學都會在校園入口或是人潮聚集大樓設置紀念品商店，販售各式文創商品，韓國大學生喜歡穿棒球外套，因此各大學都會設計屬於自己風格的棒球外套，成均館大學外套材質跟版型俱佳，價格不貴，還可以在袖口繡上指定文字，同學喜歡繡系名或自己的名字，校園內幾乎人手一件，非常普及。其他周邊商品，如吉祥物娃娃、馬克杯、徽章等，也都設計精美，值得收藏。



成均館大學熱銷的棒球外套

成均館大學吉祥物小熊玩偶

5.心得與建議

本次參訪韓國標竿大學圖書館設施及服務，其不論館藏數量、館舍空間、服務師生人數及經費資源，規模都遠大於本館，但深究細項發展，不論是新式空間設計、教學研究資源、資訊服務，本館也不惶多讓。但韓國大學投注相當多經費及資源在建築空間上，重視整體設計美學及規劃細節，亦採用最先進的資訊科技設備，各項系統介面及功能規劃到位，兼顧讀者使用需求，這是我們值得仿效學習的。

綜整三所大學參訪所聞，提出以下建議，可作為本館未來努力目標：

(1) 建構以學習活動為主的圖書館

繼總館一三樓空間改造後，本館將持續進行「讀者閱讀環境優化計畫」，要從整體角度思考圖書館裡的各種活動特性，所需要的空間配置、設備資源、光線及聲音傳導及與他人關連性，來規劃合宜的學習活動空間，建構以學習活動為主的圖書館。

(2) 強化教學研究支援服務

生成式人工智慧衝擊學術傳播領域，圖書館員應學習並指導讀者瞭解其原理與使用方式，善用數位工具來優化專業與學習。

此外，因應數位教學型態興起及科技應用創客教學，圖書館除增加創客教室或或影音簡報室、媒體室的硬體設備外，也應該培養熟稔相關技能及應用的館員，除了支應日常硬體維護管理工作外，另可進行教學及推廣工作，才能充分讓良善的設備能充分發揮支援教學的任務。

(3) 善用資訊科技，降低人力資源需求

科技應用於圖書館成為主流趨勢，不論是大數據、行動支付應用、VR/ AR 虛擬實境導覽、RFID 自助借閱、導覽機器人、Beacon 微定位尋書服務，有效運用資訊科技，可以輔助館員節省更多制式工作時間，提升創意及服務品質。

(4) 國際化服務

三校圖書館均非常重視非韓語生的服務與設施，館員亦能以流利的英語進行導覽解說。成均館大學除了各項資源設備有韓文/英文介面外，另設有外籍生服務專員，製作服務指引，或培養外籍學生成為圖書館導覽解說員，協助非英語系國家訪客進行導覽，展現圖書館國際化的實力，或許可以成為本校參考的做法之一。

（四）學生身心發展

此次參訪與國際事務代表及本校赴外交換的學生對談，觀察與學習分為以下四個重點，可作為精進本校學務工作之參考。

1.導師制度

成均館大學設有 Sungkyun Mentor 制度，角色與歐美的 Student Advisor 類似，提供排課諮詢、學習方法諮詢、生涯諮詢、大學生活適應諮詢、線上學術諮詢等等。每校區設有 3 位，兩校區共 6 位 Sungkyun Mentor 提供學生諮詢。中央大學於各系所設有學術導師提供學生諮詢，對於本校的雙導師制度中央大學 Vice Provost Su-Han Woo 非常讚賞，認為本校的雙導師制度給予學生更全面的照顧，也更能落實三級輔導機制。

2. 學生輔導中心

漢陽大學學生輔導中心共有 18 位博士級心理師服務全校教職員工生，國際事務處另設有服務外籍生的碩士級心理師 3 位，提供英文諮商或中文諮商。漢陽大學學生使用諮商服務很普遍，加上 MBTI 和其他心理測驗在韓國很流行，年輕人態度也相對開放，因此學生時常需要等待排案。反觀教職員工使用諮商服務的比例很小，很可能是因為使用校內服務，讓尋求諮商服務的教職員工有所顧慮。本校另設有心田社區諮商所提供教職員工諮商服務相對比較友善。

中央大學的 Student Life Counseling Center 與成均館大學學生輔導中心均提供線上諮商、個別諮商、團體諮商、測驗及解測、工作坊，也會提供英文或中文諮商服務。漢陽大學另設有 Problem Solving Center 提供學生與老師生活各方面的諮詢，另外也負責教師評鑑較低分者的教育訓練。

就諮商服務而言，漢陽大學 21 位心理師服務 32,673 位學生，師大 13 位心理師（ +23 位兼任心理師 ） 服務 16,626 位學生，比例上師大的配置較為友善。惟師大專職提供英文諮商的心理師僅 1 位，希望未來能增加至 2-3 位，較能因應外籍生心理諮商需求。另外，成均館大學提供線上諮商對於學生接受諮商提供更多的選項，本校有礙於國內心理師法及考量某些

個案情況不適合線上諮商，線上諮商目前較難執行。未來希望能有更完整可行的規範，若能提供學生線上諮商的選項，便能提供學生更多心理諮商服務的選項。

3. 健康中心

三所大學皆有醫學院，教職員工生除了校內附設醫院可享優惠，健康中心提供的服務也相當多元。漢陽大學附設醫院於 1972 年成立，曾是亞洲最大醫院，中央大學附設醫院位於校門口大馬路旁，地點相當方便，兩校除了原本的附設醫院之外，另外有一棟 International Hospital 專門服務外國人，這邊的醫護人員可以提供英文看診。成均館大學的健康中心設有家醫科、婦產科、身心科、牙科、特殊門診 （ 體位控制、慢性病、戒菸、焦慮與憂鬱），服務項目相當廣。

觀察三所學校的 AED 都設在非常明顯的進門附近 （如下圖），非常容易看見。中央大學的 AED 設在廣告螢幕的下方 （如下圖），很容易發現，又不另外站走道空間，或許可以成為本校參考的做法之一。

衛生棉或保險套販賣機在韓國非常少見，韓國風俗民情較為保守，所以通常這類販賣機不太會設在公共區域，有需要則至便利商店購買。

漢陽大學有提供免費的「安心棉」，但會請學生到比較隱蔽的地點索取。師大也有提供「安心棉」，不過時常會放在比較明顯的公共區域，大多以自取的方式領取。

4. 全校大型活動

韓國大學一年中較為盛大的活動是 Fall/Autumn Festival，另外春季也有 Spring Festival，通常包括各社團及校內團體擺攤、韓星音樂會、各類表演等等。漢陽大學和中央大學辦理方式類似，由學生會 （ Student Union） 主導、寫企劃書，學務處提供經費及其他所需資源。成均館大學每年五月也有 University Festival，也由 Student Council 主辦，因成均館大學為韓國歷史上最悠久的大學，較盛大的全校活動如新生典禮，畢業典禮，由學校主辦，並且在具有歷史意義的古早場地舉辦。

玖、建議事項：

（請逐項分列並簡短說明，倘無建議事項，請寫「無」）

項次	內 容	採納情形（請勾選）		
		已採行	未採行	研議中
1	建置電子文件下載及驗證系統，提供學生更便利即時的服務	V		
2	佈建智慧化校園，導入多元支付工具	V		
3	改善宿舍公共空間，增加讓學生習以及同儕交流機會	V		
4	建構以學習活動為主的圖書館	V		
5	改善交換學生住宿問題	V		

拾、附錄：

一、參訪重點彙整表

參訪學校	單位	參　訪　重　點（細項）
成均館大學	國際事務處	1. 促進國際移動力 （1）請問貴校如何鼓勵國際交流，以及是否有哪些特別成功的計畫或措施？ （2）請問貴校如何推動與國際各校間的學生交換計畫？以及採取了哪些措施鼓勵學生參與？ 2. 校園國際化 （1）是否可請您分享貴校推動校園國際化的策略和措施？ （2）請問在文化交流、吸引國際師生及創造多元氛圍等方面，貴校採取了哪些作法？
	教務處	1. 如何規劃與推動智慧化校園服務系統（例如：學生申請教務文件）？曾經遭遇到的困境？ 2. 如何規劃與設計教務處服務窗口（人員業務配置、學生動線規劃、服務場域設計等）？
	圖書館	1. 有關個人學習空間及共同學習空間之規劃、管理機制及其成效如何？ 2. 是否有其他的空間改造設計與利用，以滿足資訊時代讀者需求？ 3. 如何導入新的科技技術提升服務品質，其成效如何？ 4. 圖書館的節能措施及實施方法 5. 其他創新服務及客製化服務。 6. 如何與系所或行政單位合作，支援教學研究及學生服務發展
中央大學	研究發展處	1. 為促進國際學術研究合作，貴校如何推動教師進行跨國研究合作？是否有相關獎補助辦法與配套措施？ 2. 產學合作業務: （1）請問貴校辦理產學合作業務單位之組織架構及分工?

參訪學校	單位	參　訪　重　點（細項）
		（2）為了鼓勵教師承接產學合作計畫,請問貴校是否有訂定經費補助辦法?或是訂有績效獎勵措施?例如依計畫總金額給予獎金。 （3）請問貴校近年技術授權業務成長情形?如何推動技術授權業務?如何媒合教師的研發成果給廠商？是否有專業人員辦理此項業務? （4）請問教師承接產學合作計畫,是否有提撥一定比例之行政管理費給學校? （5）在師生創新創業方面，請問貴校之創業課程制度?是否提供創業輔導、諮詢等服務？是否設有育成中心?
	學生事務處	1. 三級輔導機制及身心關懷服務: (1). 導師制度的輔導重點、相關資源 (2). 學生諮商中心的學生諮商中心的規模（幾位心理師、幾位行政人員等等）、運作模式、學生使用率及學生對諮商服務的看法、高關懷與危機學生篩選與處遇機制 (3). 學校提供的職涯/生涯輔導相關服務 (4). 校園健康促進規劃議題及執行成效，及如何提升教職員工生參與程度 2. 新生定向輔導、領導培訓、大型慶典活動（如: 成均館大學 Daedongje 大同祭）、學生支持方案之運作模式及學生的角色與參與程度。
	總務處	1. 請問宿舍公共空間與學生餐廳經營方式? 如何安排及管理? 使用時間是否有限制?公共空間電費是否為學生使用者付費? 2. 請問是否有設立性別友善宿舍（男女同層、不同房或其他）?
漢陽大學	秘書室	1. 學校重大政策之規劃、擬定流程及追蹤考核機制。 2. 學校透過哪些管道增加財源？是否有成立投資小組以增加收益？運作方式為何？
	資訊中心	1. 資訊系統的功能及易用性，是否提供 APP 和即時訊息通知，系統介面如何整合，以及除一般校內應用外是否有結合其他創新服務。

參訪學校	單位	參　訪　重　點（細項）
		2. 系統自行開發和委外的比例，自行開發之跨單位協調、人力配置、優先順序的作法，以及委外開發的費用。
	人事室	1. 延攬及留任優秀教師之具體策略。 (1).教師之固定薪及非固定薪項目。 (2).行政或設備支持措施，如研究經費補助、宿舍、返鄉機票補助等。 2. 行政人員培育訓練地圖。 (1).對新進人員、中階人員、高階人員規劃不同培育訓練。 (2).各項培育訓練與陞遷制度之連結性。 (3).行政人員提升英語能力的培訓計畫及補助方式。 (4).行政人員線上數位課程及推廣經驗。

NTNU 2023 Benchmark Learning

University	Office	Topics for discussion
Sungkyunkwan University	International Affairs	1. Promotion of international mobility （1） How does your institution encourage international mobility, and what programs or initiatives have been particularly successful? （2） How does your institution facilitate student exchange programs with international universities, and what steps have you take to encourage students to participate? 2. Internationalization on campus （1） Could you please share the strategies and initiatives that have helped your campus become more internationalized? （2） What steps have you taken to promote cultural exchange, attract international students and faculty, and create an inclusive atmosphere?
	Academic Affairs	1. How to plan and promote e-services for

University	Office	Topics for discussion
		academic document application? What difficulties have you encountered? 2. How to plan and design the service desk of Office of Academic Affairs （for example: administrative personnel duty assignments, design of the circulation system in the service area and the office, etc.）?
	Libraries	1. How do libraries plan their individual learning and collaborative learning spaces, and what are the mechanisms for their management and their effectiveness?" 2. Are there any special space design or planning considerations to meet the needs of users in the digital age. 3. How to implement new technology to enhance service quality, and what is its effectiveness. 4. What are the means of energy saving in the library? 5. Are there any other innovative services and customized offerings? 6. How to collaborate with faculty or administrative units to support the development of teaching, research, and student services
Chung-Ang University	Research and Development	1. International Academic Research Collaboration: （1） To promote international academic research collaboration, how does your university encourage faculty members to

University	Office	Topics for discussion
		engage in cross-border research cooperation? （2） Are there any related grant and subsidy programs or support measures available? 2. Industry-Academia Collaboration Services: （1） Could you please provide information about the organizational structure and roles within your institution for managing industry-academia collaboration services? （2） In order to encourage faculty to undertake industry-academia collaboration projects, does your school have established funding grant mechanisms or performance-based incentives? For example, are bonuses given based on the total project amount? （3） Could you please provide information regarding the recent growth or performance of your institution's technology licensing business in the past few years? How do you promote technology licensing and facilitate the transfer of faculty research outcomes to companies? Do you have dedicated professionals handling this aspect of the business? （4） When faculty members undertake industry-academia collaboration projects, is a certain percentage of administrative overhead costs allocated to the school?

University	Office	Topics for discussion
		（5） In the field of innovation and entrepreneurship for both students and faculty, could you provide information about your institution's entrepreneurship curriculum system? （6） Do you offer entrepreneurship counseling and advisory services? Do you have an incubation center or business development support center in place?
	Student Affairs	1. Tertiary prevention, mental health, and physical health services. （1） Implementation of student advising and related resources for students （2） Scope of Counseling Center （e.g. number of therapists, number of administration staff, etc.）, operation, prevalence of counseling services, student impression of utilizing counseling services, and the screening and intervention of at-risk students. （3） Career guidance and related services （4） Implementation of health promotion programs, specifically how to increase faculty/staff/student engagement 2. The implementation of Freshmen orientation, leadership training, school-wide events and festivals （e.g. Daedonje in SKKU）, and student support programs—especially from the perspective of student involvement and the roles of students and school offices.

University	Office	Topics for discussion
	General Affairs	1. Management of dormitory public spaces and student restaurants 2. Availability of gender-friendly dormitory（e.g.: co-ed floors, different rooms, or other options）
Hanyang University	Administrative Affairs	1. The formulation, procedure development process, and tracking assessment mechanisms of key institutional policies. 2. Channels to increase financial resources（e.g.: establishment and operations of the investment team）
	Information Technology Center	1.Functionality and user-friendliness of information system: availability of App and real-time notifications, system interface integration, connection with other innovative services. 2.Information system development （1） in-house v.s outsourcing proportion （2） cross-departmental coordination （3） manpower allocation and prioritization （4） outsourcing development budget
	Human Resources	1.Strategies for Recruiting and Retaining Outstanding Teachers. （1） Fixed and non-fixed salary components for teachers. （2） Administrative or equipment support measures, such as research fund subsidies, dormitories, and hometown travel ticket subsidies. 2.Administrative Staff Development Training Roadmap.

University	Office	Topics for discussion
		（1） Tailoring different training and development plans for new, mid-level, and senior personnel. （2） The interconnectedness of various training programs with the promotion system. （3） Training programs and subsidy methods for enhancing the English proficiency of administrative personnel. （4） Online digital courses and promotion of experiences for administrative personnel.

二、新聞稿

為促進與國際大學間的交流合作，國立臺灣師範大學印永翔副校長於 10 月 31 日至 11 月 4 日率國際事務處謝秀梅副處長及行政單位代表共 11 人組成參訪團，赴韓國漢陽大學、成均館大學及中央大學進行標竿學習。

行政人員赴國外標竿學習是國立臺灣師範大學為強化校務推展、培育優質行政人才所辦理的活動，藉由參訪國外一流大學交流校務運作之機會，建立雙方交流管道及合作契機，並開拓行政同仁國際視野及提升專業素養。

印永翔副校長表示，此次活動體現了全球合作以及培養國際大學間的夥伴關係，不僅豐富行政人員的國際視野，亦促進了大學之間的合作與友誼，提供了雙方互相學習的機會。

在韓國期間，參訪團先後參訪韓國漢陽大學、成均館大學和中央大學等三所大學，漢陽大學由 Hansung Kim 副校長、中央大學由 Su-Han Woo 副校長、成均館大學由 Hanjung Lee 副校長主持參訪交流活動，雙方就多項議題進行深入的討論，包括校園國際化、延攬優秀教師策略、國際學術研究合作、校務管理經驗及友善資訊系統等，雙方交流了校務推動及教學推廣的實務經驗。

國立臺灣師範大學以「國際化」、「跨域連結」、「校友網絡」為校務發展的重要主軸，此次造訪韓國知名學府，落實標竿學習精神汲取成功經驗，並深化與海外優質學校的國際交流，更體現國際合作和知識分享的價值。（資料來源：人事室 / 編輯：張適 / 核稿：胡世澤）

參觀漢陽大學校史館

與漢陽大學師長會晤

與成均館大學師長會晤

與成均館大學師長交換紀念禮物

與成均館大學進行交流

與本校中央大學交換生共進午餐

與中央大學師長會晤

印副校長參加中央大學 global fair