電子公文

檔　　號：
保存年限：

教育部 書函

地址：100217 臺北市中正區中山南路5號
承辦人：吳柔瑾
電話：(02)7736-5929
電子信箱：wu1107@mail.moe.gov.tw

受文者：國立臺灣師範大學

發文日期：中華民國113年7月12日
發文字號：臺教人(二)字第1130072729號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：原函、附件1、附件2、附件3

主旨：函轉公務人員保障暨培訓委員會修正「113年公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員線上學習基礎訓練作業規定」1份，請查照。

說明：

一、依公務人員保障暨培訓委員會113年7月11日公訓字第1132160262號函辦理，並檢附原函（含附件）影本1份。

二、查旨揭線上學習基礎訓練作業規定前經公務人員保障暨培訓委員會113年年5月16日公訓字第1132160195號函訂定在案（本部113年5月21日臺教人(二)字第1130052680號書函計達），茲為配合本年度新製數位課程，為利渠等考試錄取人員參閱學習，爰修正線上學習課程名稱對應表。

正本：部屬機關(構)與學校及其附設機構
副本：電子簽章 113/07/15 08:45:39

總收文 113/07/15
1130028230

檔　　號:
保存年限:

公務人員保障暨培訓委員會 函

地址：116205臺北市文山區試院路1之3號
承辦人：黃孟聰
電話：02-82367116
傳真：02-82367129
電子信箱：godislove0552@csptc.gov.tw

受文者：教育部

發文日期：中華民國113年7月11日
發文字號：公訓字第1132160262號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：如主旨 (2160262A00_ATTCH1.pdf、2160262A00_ATTCH3.pdf、2160262A00_ATTCH2.pdf)

主旨：檢送修正「113年公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員線上學習基礎訓練作業規定」1份，請查照轉知。

說明：

一、查旨揭線上學習基礎訓練作業規定前經本會本（113）年5月16日公訓字第1132160195號函訂定在案，配合本年度新製數位課程，為利渠等考試錄取人員參閱學習，爰修正線上學習課程名稱對應表（如旨揭作業規定附件1）。

二、另旨揭作業規定置於本會全球資訊網站/法規及函釋/培訓法規（含各項訓練計畫）/公務人員考試錄取人員訓練相關法規/特種考試錄取人員訓練相關法規（含各項訓練計畫）/身心障礙特考訓練相關法規項下，請轉知貴屬人員參考運用。

正本：中央及地方各主管機關
副本：國家文官學院(含附件)、本會參事室(含附件)、本會培訓評鑑處(含附件)

電子公文交換章 2024/07/11 16:20:31

1130072729 收文日期:113/07/12

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員
線上學習基礎訓練作業規定

民國113年5月16日
保訓會公訓字第1132160195號函訂定
民國113年7月11日
保訓會公訓字第1132160262號函修正附件1

一、依據

113年公務人員特種考試身心障礙人員考試（以下簡稱本考試）錄取人員訓練計畫第2點。

二、訓練對象

113年本考試錄取人員及歷年本考試補訓或重新訓練人員。

三、訓練重點

充實初任公務人員應具備之基本觀念、品德操守、服務態度及行政程序與技術。

四、參訓方式

（一）本考試錄取人員應優先報名參加實體課程基礎訓練，如有特殊原因（按：因個人特殊身心狀況）致無法參加實體課程基礎訓練，實務訓練機關（構）學校應檢具「不參加基礎訓練原因調查暨申請表」函報國家文官學院（以下簡稱文官學院）轉陳公務人員保障暨培訓委員會(以下簡稱保訓會)同意後，始得改採參加線上學習基礎訓練（以下簡稱線上基礎訓練）。

（二）參加實體課程基礎訓練期間，經依本考試基礎訓練相關規定免除實體課程基礎訓練人員，仍得申請參加線上基礎訓練。

五、訓練實施方式

（一）經核准參加線上基礎訓練之受訓人員，應至「e等公務園+學習平臺」網站「文官e學苑」加盟專區（https://ecollege.elearn.hrd.gov.tw）加入為新學員後，於「身障特考基礎訓練」專區進行線上學習。

（二）線上基礎訓練課程及時數，三等考試計 31 科，共 86 小時；四等、五等考試計 30 科，共 81 小時(線上學習課程名稱對應表如附件 1)，受訓人員應於實務訓練期間之上班時間完成學習，並於實務訓練期滿日前，取得公務人員終身學習時數認證。

（三）實務訓練機關（構）學校應主動提供線上基礎訓練所需之電腦設備（施)，安排受訓人員於上班時間內參加線上基礎訓練，並給予必要之協助。

（四）實務訓練機關（構）學校應定期檢核受訓人員是否完成線上基礎訓練，並於確認完成後，將受訓人員取得公務人員終身學習時數認證資料函送文官學院。

（五）受訓人員倘經核准參加線上基礎訓練，於線上學習期間，因個人身心障礙因素致未能完成訓練者，應由實務訓練機關（構）學校函報文官學院，逕予免除線上基礎訓練。

（六）實務訓練機關（構）學校於受訓人員完成線上基礎訓練後，應協助受訓人員完成「線上學習基礎訓練綜合評估意見調查表」(如附件 2)，並傳真（02-82366969）或以電子郵件（a21@csptc.gov.tw）傳送保訓會。

附件 1

113 年公務人員特種考試身心障礙人員考試三等考試錄取人員線上學習課程名稱對應表

	課程名稱	對應數位課程名稱	時數
1	創意思考	創意思考(張溫德講座)	3
2	民眾陳情案件解析	民眾陳情案件解析（基礎訓練）	3
3	方案管理與習作	方案管理與習作（基礎訓練）	6
4	公文撰作解析	公文撰作解析	6
5	預算編審與經費運用	預算編審與經費運用(薦任)	3
6	資訊安全	資訊安全	2
7	智慧政府與數位服務（含人工智慧）	智慧政府與數位服務（基礎訓練）	2
8	人工智慧應用與實務（基礎篇）	人工智慧應用與實務（基礎篇）	1
9	智慧政府與數位服務(基礎篇)	智慧政府與數位服務（基礎篇一）	1
		智慧政府與數位服務（基礎篇二）	1
10	公務實用英語（基礎篇）	公務實用英語（基礎篇）-政府體制介紹	1
		公務實用英語（基礎篇）-我國國情介紹	1
		公務實用英語(基礎篇)-機關及職務介紹-基礎訓適用	1
11	政府組織與地方自治(含地方制度法)	政府組織與地方自治（含地方制度法）	3
12	公務倫理與核心價值	公務倫理與核心價值	3
13	廉能政府與廉政倫理規範	廉能政府與廉政倫理規範（基礎訓練）	2
14	公務禮儀	公務禮儀	2
15	行政程序法	行政程序法（基礎訓練）	9
16	政府採購法	政府採購法（基礎訓練）	4
17	政府資訊公開法	政府資訊公開法（基礎訓練）	3
18	公務人員行政責任與權利義務	公務人員行政責任與權利義務	3
19	公務人員保障制度與實務	公務人員保障制度與實務	2
20	公務人員行政中立法與實務	公務人員行政中立案例解析	2
21	刑法瀆職罪與貪污治罪條例	刑法瀆職罪與貪污治罪條例（基礎訓練）	3
22	人權議題與發展－人權與國際公約（基礎篇）	人權與國際公約	2
23	人權議題與發展-人權保障與實踐	人權保障與實踐	2
24	人權議題與發展－身心障礙者權益與保障	身心障礙者權利公約(CRPD)第 3 講：保障身心障礙者權利及尊嚴	2
25	人權議題與發展－性別平等	性別平等	2
26	智慧國家與綠能矽島	邁向智慧國家（112 年版）	1
		我國能源政策（112 年版）	1
27	人權議題與發展－公民與政治權	人權議題與發展／人權議題-公民與政治權	2
28	幸福家園-環境倫理與永續發展	幸福家園-環境倫理與永續發展（基礎訓練）	2
29	文化臺灣-族群和諧與文化多元發展	文化臺灣-族群和諧與文化多元發展	2
30	文化臺灣-臺灣經緯與國家發展（含地方創生）	文化臺灣-臺灣經緯與國家發展（含地方創生）	2
31	訓練法規與實務	訓練法規與實務-112 年地特 113 年初考及 113 年身障特考適用	1
合計 31 科			86

113 年公務人員特種考試身心障礙人員考試四等、五等考試錄取人員線上學習課程名稱對應表

課程名稱		對應數位課程名稱	時數
1	顧客導向服務	顧客導向服務	3
2	工作計畫與執行	工作計畫與執行（基礎訓練）	4
3	公文撰作解析	公文撰作解析	6
4	預算與經費執行	預算與經費執行(委任)	3
5	資訊安全概論	資訊安全概論	2
6	智慧政府與數位服務（含人工智慧）	智慧政府與數位服務（基礎訓練）	2
7	人工智慧應用與實務（基礎篇）	人工智慧應用與實務（基礎篇）	1
8	智慧政府與數位服務(基礎篇)	智慧政府與數位服務（基礎篇一）	1
		智慧政府與數位服務（基礎篇二）	1
9	公務實用英語（基礎篇）	公務實用英語（基礎篇）-政府體制介紹	1
		公務實用英語（基礎篇）-我國國情介紹	1
		公務實用英語(基礎篇)-機關及職務介紹-基礎訓適用	1
10	政府組織與地方自治（含地方制度法）	政府組織與地方自治（含地方制度法）	3
11	公務倫理與核心價值	公務倫理與核心價值	3
12	廉能政府與廉政倫理規範	廉能政府與廉政倫理規範（基礎訓練）	2
13	公務禮儀	公務禮儀	2
14	行政程序法概論	行政程序法概論（基礎訓練）	9
15	政府採購法概論	政府採購法概論（基礎訓練）	4
16	政府資訊公開法概論	政府資訊公開法概論（基礎訓練）	3
17	公務人員行政責任與權利義務	公務人員行政責任與權利義務	3
18	公務人員保障制度與實務	公務人員保障制度與實務	2
19	公務人員行政中立法與實務	公務人員行政中立案例解析	2
20	刑法瀆職罪與貪污治罪條例概論	刑法瀆職罪與貪污治罪條例概論（基礎訓練）	3
21	人權議題－人權與國際公約（基礎篇）	人權與國際公約	2
22	人權議題-人權保障與實踐	人權保障與實踐	2
23	人權議題－身心障礙者權益與保障	身心障礙者權利公約(CRPD)第 3 講：保障身心障礙者權利及尊嚴	2
24	人權議題－性別平等	性別平等	2
25	智慧國家與綠能矽島	邁向智慧國家（112 年版）	1
		我國能源政策（112 年版）	1
26	人權議題－公民與政治權	人權議題與發展／人權議題-公民與政治權	2
27	幸福家園-環境倫理與永續發展	幸福家園-環境倫理與永續發展（基礎訓練）	2
28	文化臺灣-族群和諧與文化多元發展	文化臺灣-族群和諧與文化多元發展	2
29	文化臺灣-臺灣經緯與國家發展（含地方創生）	文化臺灣-臺灣經緯與國家發展（含地方創生）	2
30	訓練法規與實務	訓練法規與實務-112 年地特 113 年初考及 113 年身障特考適用	1
合計 30 科			81

113 年公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員線上學習基礎訓練綜合評估意見調查表

各位受訓人員：大家好！

本會為瞭解您對公務人員特種考試身心障礙人員考試錄取人員線上學習基礎訓練之學習滿意度及相關意見，特別設計本問卷進行調查。您的意見僅作為本項訓練策進之參考，請放心填答。

公務人員保障暨培訓委員會　　敬　啟

第一部分　基本資料

1. 考試等級：□三等　□四等　□五等

2. 考試類科：

3. 機關屬性：□中央機關　□地方機關

第二部分　學習滿意度與建議

填答說明

請詳細閱讀相關敘述後，在 0 分至 10 分之間評分，數字越大代表**評價**越高（0 分表示「完全不滿意」；3 分表示「不滿意」；6 分表示「普通」；8 分表示「滿意」；10 分表示「完全滿意」，示意圖如下），如未達 6 分請勾選或填寫理由。

完全不滿意	不滿意	普通	滿意	完全滿意

0　1　2　3　4　5　6　7　8　9　10

問題	滿意度	理由 （未達 6 分請勾選或填寫理由，可複選）
1. 參與線上學習基礎訓練課程後，我的行政知能獲得提升。		□ 課程內容無助行政知能之提升 □ 曾學習過相關的課程內容 □ 其他（請敘明）

問題	滿意度	理由 （未達 6 分請勾選或填寫理由，可複選）
2. 整體而言，線上學習基礎訓練的學習成果，對我目前的工作有所助益。		☐ 課程內容與我目前工作無關 ☐ 曾學習過相關的課程內容 ☐ 其他（請敘明）
3. 整體而言，線上學習基礎訓練課程安排符合我的預期目標。		☐ 線上學習效果不佳 ☐ 學習過程中無法與講座、同儕互動 ☐ 其他（請敘明）

4. 針對數位學習平臺之系統操作及使用介面，您是否滿意？

☐ 是（請跳至第 6 題）

☐ 否

5. 針對數位學習平臺之系統操作及使用介面，有哪些待改善之處？

☐ 影音媒體播放時不清晰或不流暢

☐ 操作介面過於複雜

☐ 其他（請敘明）

6. 其他針對線上學習的建議（如：課程內容是否符合您的需求、建議增加或刪除哪些科目等）：

（問卷到此結束，感謝您的填答）