

如何讓臺師大團隊 更有智慧？

106年中高階人員研習班

報告組別：第三組



THE STAR



STAR TEAM



圖書館 呂智惠、教務處 黃惠雯、學務處 侯政宏、
環安衛中心 許芳袖、總務處 沈娟如

志氣-景美師大女子拔河隊



2017世界運動會



拔河隊-每一個成員都很重要



簡報大綱

- ◎ 前言
- ◎ 文獻理論與研習重點
- ◎ 案例分析
 - 案例一：70周年校慶
 - 案例二：教職員健康促進及管理
 - 案例三：圖書館跨組室的學科館員小組
- ◎ 總結

何謂團隊

- ◎ 兩個或兩個以上的個體，在工作上要彼此互動與協調，以達成某一特定的目標

- ◎ **團隊基本特徵：**
 - 團隊成員具有共同認可的目標。
 - 團隊成員在動機、目標追求以及價值取向上具有高度的一致性。
 - 團隊成員在知識、經驗、技能等各方面具有互補性。
 - 團隊的成員共同努力的結果遠大於個體成員工作績效的總和。



Together
Everyone
Achieves
More



團隊的類型

功能

- 部門內團隊
- 跨部門團隊

目的

- 解決問題團隊
- 研究發展團隊

期間

- 臨時性團隊
- 永久性團隊

成員

互動

- 實體團隊
- 虛擬團隊

理想團隊的建立

「德者·能者·智者·勞者」各司其職、適才適所

- ◎ 古代有一個最成功的團隊，那就是西遊記的**唐僧團隊**
- ◎ 阿里巴巴的總裁馬雲，就非常欣賞唐僧團隊，認為一個理想的團隊就應該有這四種角色。
- ◎ 一個堅強的團隊，基本上要有四種人：
 - 德者：唐三藏的意志堅定且願景明確
 - 能者：孫悟空的武功高強但放蕩不羈
 - 智者：豬八戒的好吃懶惰好耍小聰明
 - 勞者：沙悟淨的平庸憨愚但任勞任怨

打造夢幻團隊



團隊的要素



雁形理論

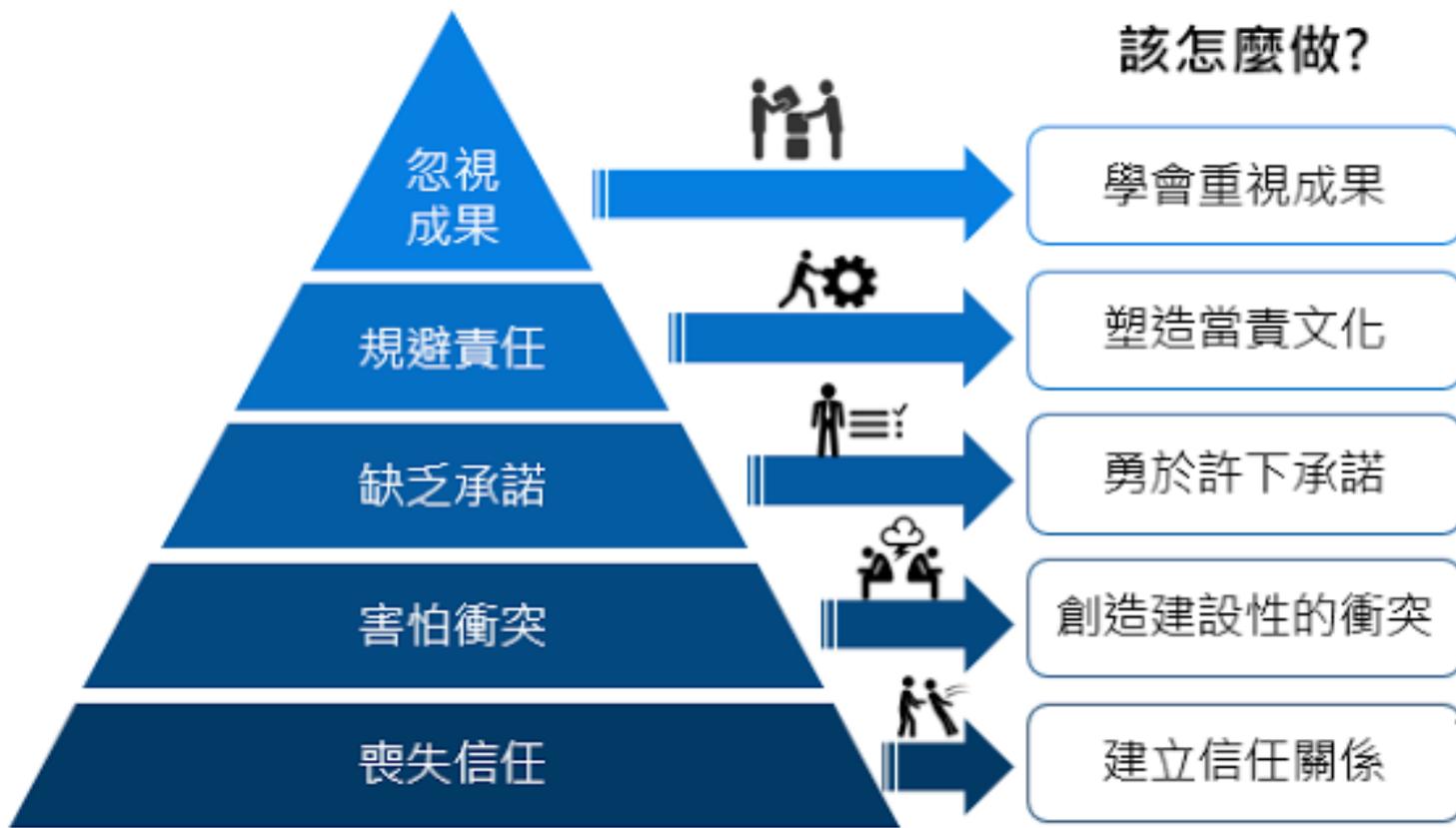
雁行理論首先強調的是團隊合作

「雁行理論」強調

- ◆ 「團隊合作」，是指組織中的成員若目標一致，團結合作，會比個別努力更快到達目的地；
- ◆ 「輪流領導」，是指輪流擔任領導的任務；
- ◆ 「激勵同伴」，則是指同事之間的互相鼓勵，以提升組織的效能；
- ◆ 「互相扶持」，是指同事間互相協助，以共度難關。



團隊領導的五大障礙





案例一

跨部門團隊

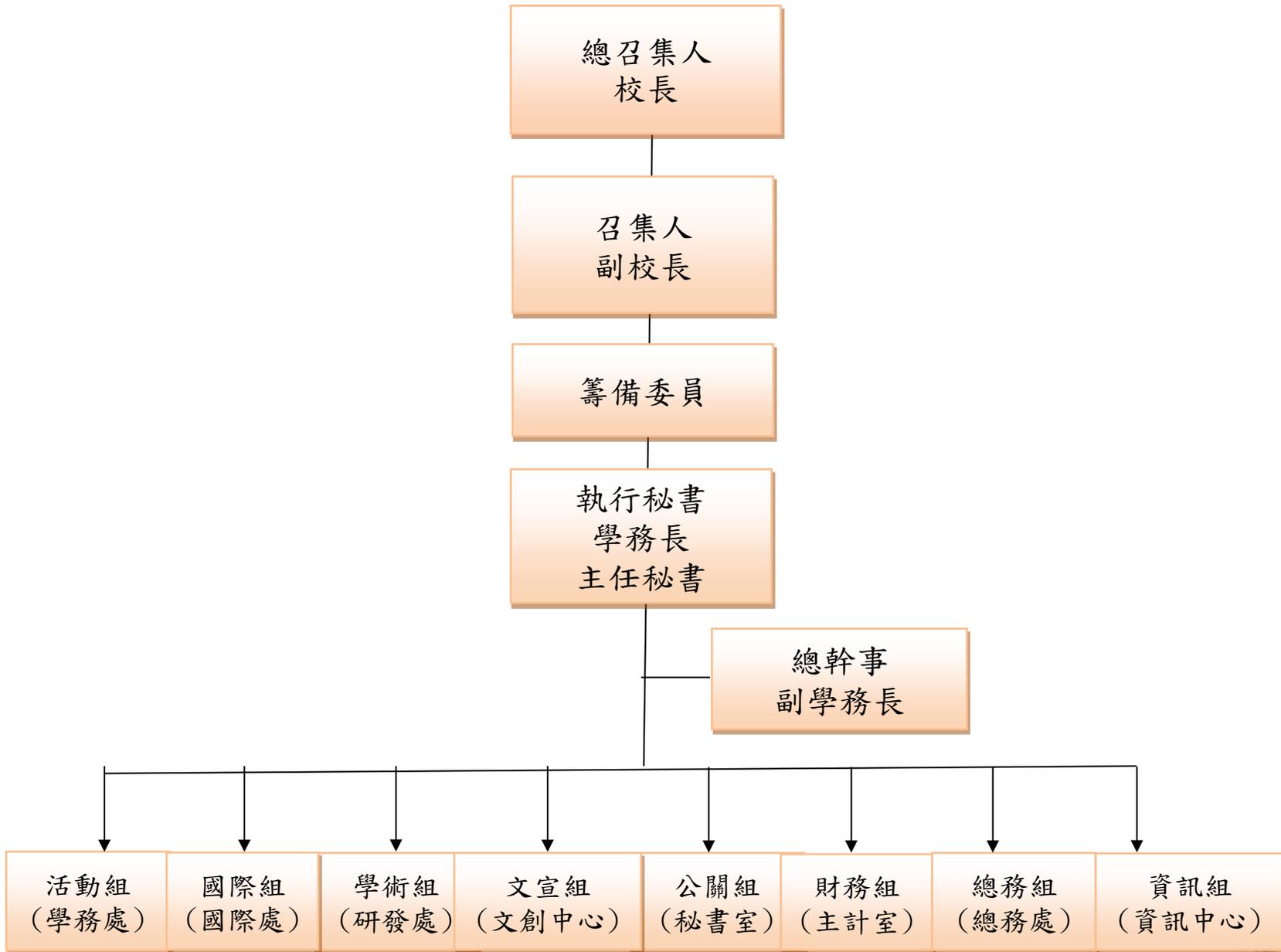
團隊合作-跨單位合作

70週年校慶活動

前言

- ◎ 師大自民國**35**年**6**月成立，校名原為臺灣省立師範學院，民國**44**年改制為臺灣省立師範大學；民國**56**年，配合政府省、市分治原則，改制為「國立臺灣師範大學」至今。
- ◎ 民國**105**年為師大創校**70**年，自**104**年便召開籌辦會開始相關工作推動，為**70**周年校慶活動舉辦系列活動逐漸升溫，並於**105**年度擴大舉辦校慶慶祝活動。

籌備會組織架構



籌備委員

行政

- 籌備委員-教務長、總務長、研發長、國際長、師培處處長、頂大計畫辦公室執行長、資訊中心主任、圖書館館長、文創中心主任、僑生先修部主任、人事室主任、主計室主任、學生代表

學術

- 籌備委員-教育學院院長、文學院院長、理學院院長、藝術學院院長、科技與工程學院院長、運休學院院長、音樂學院院長、國際與社會科學學院院長、管理學院院長

師大70週年快樂頌



七十霞客登玉山/拳琴茶雅集



師大校史展示區開幕式



國際知名大學校長論壇



愛校70系列活動



校慶暨師駝晚會



70週年校慶大型活動協調會議

- ◎ **相關單位:**學務處、國際處、公事中心、音樂學系、體育室、總務處
- ◎ **會議目的:**校慶當週辦理之大型活動及相關場館，各主政單位事先規劃詳細流程，並召開協調會共同討論相關細節，以確定場地安排及整體活動之流暢。
- ◎ **重要決議:**各項活動之主政單位要善盡統籌責任，各協辦單位並盡量配合協助，俾使活動圓滿順利。

校慶網站建置



近期活動 主軸活動 學術活動 藝文體育 校友活動 學生活動

活動日期 | 活動名稱

2016-10-08 臺師大慶祝七十週年校慶「典藏精粹—修復紀實十年回顧展」

2016-06-17 教學精進發展成果發表會

2016-06-06 人文與科學大師講座-施振榮董事長



校慶網站分工



常見跨單位部門協調合作障礙

本位主義

機關內部的各單位，常以本身的立場或利害狀況，作為決策或工作執行的主要考量。

專業偏執

專業知識的趨同性，錯誤不斷被複製與學習，且缺乏與其他機關之跨域聯繫、學習及意見交換。

資訊落差

機關內部或跨單位間的資訊無法順利流通，或無法建立一致性的理解。



問題探討

- ◎ 籌備會議參與人員眾多，會議上難詳細探討詳細流程與細節，且跨單位溝通交流機會較少，各工作小組可就單一任務目標召開任務小組會議。
- ◎ 大型活動各自宣傳，較無統一或共同行銷，易造成資源浪費及宣傳空間排擠，建議校內各單位結合作橫向式共同宣傳。
- ◎ 活動資源未充分整合運用，本次校慶活動眾多，尤其校慶當週幾乎每天1-2場活動，其中場佈或宣傳相關資源如現場花卉、TRUSS或燈光布置等共同項目，可加以整合利用，以精省花費。



建議-降低跨部門合作障礙

- ◎ 目前許多的工作是無法靠單一部門來完成的，組織設計的基本概念也在整合協調不同部門的功能，以發揮組織綜效。
- ◎ **1. 建立解決問題的SOP:** 建立跨部門衝突事件發生時的SOP處理與通報流程。
- ◎ **2. 開會協調時需有可做決策之主管在場:** 傳統組織偏向由上而下的組織，主管的決定往往就是化解跨部門衝突最有效率的解決方法。
- ◎ **3. 回歸目標面:** 所有溝通協調以達成目標為首要考慮。
- ◎ **4. 設計獎賞制度:** 獎賞能鼓勵跨部門合作，單位互相配合，並驅使單位之間的合作。





案例二

跨部門團隊

教職員健康促進及管理

案例2-教職員健康促進及管理

◎ 前言

➤ 員工在職一般健檢及特殊健檢

- 公務人員：編制內40歲以上之公教人員每2年補助1次，補助金額3,500元為限。
- 勞保員工：依勞動部「職業安全衛生法」第20條規定，雇主對在職勞工應施行一般健康檢查，對從事特別危害健康作業應施行特殊健康檢查，檢查紀錄應予保存，並負擔健康檢查費用。

➤ 臨場健康服務

依勞動部「勞工健康保護規則」第3條規定，事業單位勞工人數達一定規模者，應僱用或特約從事勞工健康服務之醫護人員，辦理臨場健康服務。



員工在職一般健檢

◎ 執行單位及分工

執行單位	辦理事項	分工內容
環安衛中心	依據勞動部規定及參考他校辦理情形，訂定本校執行政序	召開協調會，規劃健檢程序及相關表單
人事室	通知全校員工、人員資格審核	1. 函知全校各單位 2. 年齡年資審核 (1) 年滿六十五歲者，每年檢查一次 (2) 四十歲以上未滿六十五歲者，每三年檢查一次 (3) 未滿四十歲者，每五年檢查一次
總務處 事務組	人員資格審核	年齡年資審核
主計室	經費來源審核	依鈞長裁示： 1. 屬行政單位人員，由統籌人事費支應 2. 屬學術單位及自籌中心人員，由分配至各單位預算自行支應
健康中心	醫院選定、紀錄管理及異常追蹤	健檢醫院招標、健檢紀錄留存7年以上及健檢人員異常追蹤管理

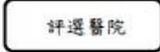
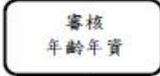
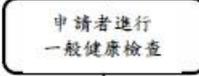
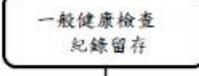
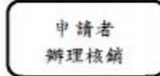
員工在職特殊健檢

◎ 執行單位及分工

執行單位	辦理事項	分工內容
環安衛中心	依據勞動部規定及參考他校辦理情形，訂定本校執程序	<ol style="list-style-type: none"> 1.召開協調會，規劃健檢程序及相關表單 2.函知全校設置有實驗(習)相關系所單位(操作游離輻射作業、有機溶劑作業及特定化學物質等)，彙整資料 3.每年辦理一次
人事室	身分審核	人員身分審核
主計室	經費來源審核	依鈞長裁示： <ol style="list-style-type: none"> 1.行政單位人員及專任助教，由統籌人事費支應 2.其他人員由學術單位或計畫主持人經費支應
健康中心	醫院選定、紀錄管理及異常追蹤	健檢醫院招標、健檢紀錄留存10-30年以上及健檢人員異常追蹤管理

員工在職一般健檢及特殊健檢

◎ 執行方式

項目	辦理單位	辦理事項
	學生事務處健康中心	依總務處採購組意見，以評審或最低標方式辦理採購，選定合約醫院
	人事室、總務處事務組	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人事室函知全校各單位，符合年齡年資勞工(約用人員及專任計畫助理等)可提出申請 2. 總務處事務組函知全校各單位，符合年齡年資勞工(技工、工友、全職工讀生等)可提出申請
	人事室、總務處事務組	人事室、總務處事務組審核申請者是否符合資格
	主計室	主計室審核申請者一般健康檢查費用來源
	申請者	申請者進行一般健康檢查
	學生事務處健康中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 合約醫院，提供健康檢查紀錄總表及電子檔 2. 非合約醫院，請款時附健康檢查紀錄送健康中心留存
	申請者、主計室	申請者請款時，檢附收據及「勞工在職一般健康檢查申請表」正本辦理核銷



員工在職一般健檢及特殊健檢

◎ 執行成果

- 105年委託耕莘醫院辦理，該院於105年12月12日到校檢查，當天受檢計有104人，自行到院受檢計有5人，總計109人受檢



- 106年將委託耕莘醫院辦理，預定於9月初擴大辦理,為教職員生健檢週活動

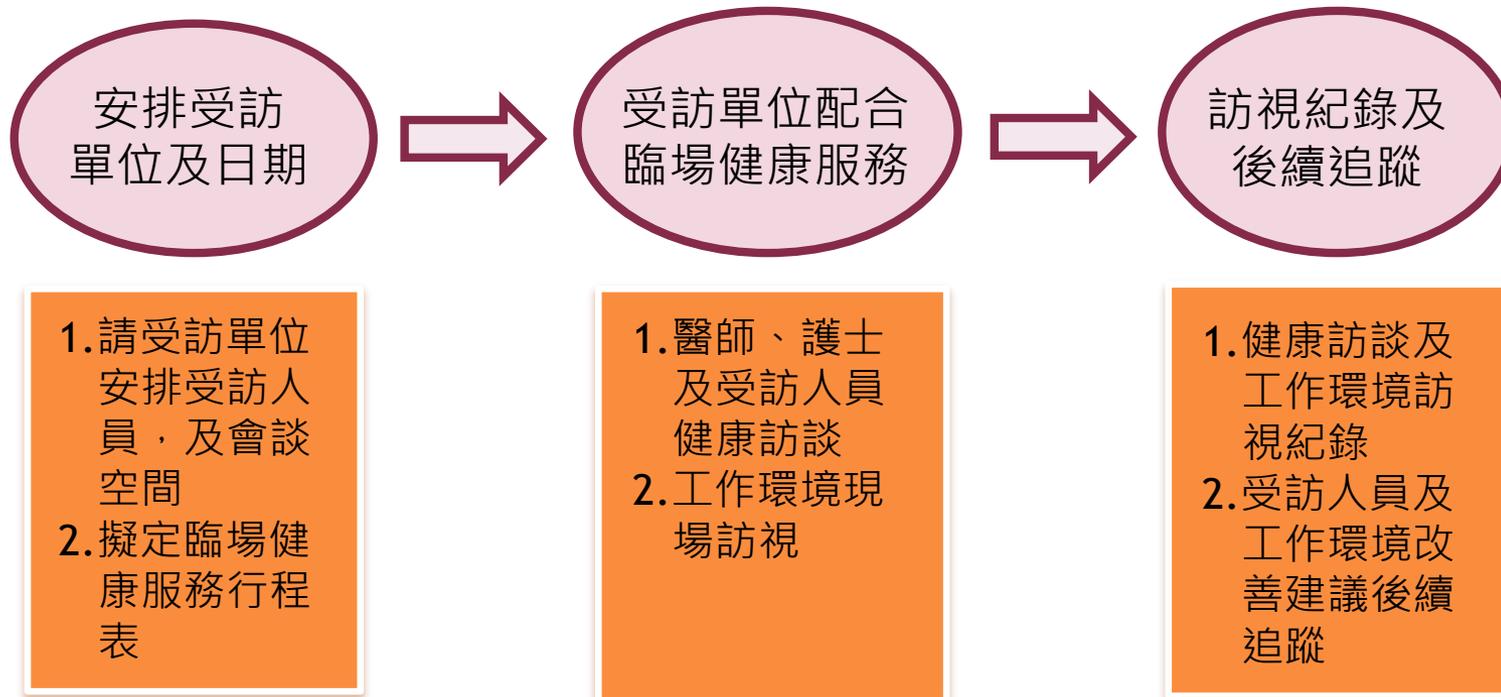
臨場健康服務

◎ 執行單位及分工

執行單位	辦理事項	分工內容
環安衛中心	依據勞動部規定及參考他校辦理情形，訂定本校執行方式	<ol style="list-style-type: none"> 1. 規劃臨場健康服務執行方式及相關表單 2. 安排受訪單位，與醫護人員進行工作環境訪視 3. 每月辦理一次
健康中心	聘請職醫辦理臨場健康服務	<ol style="list-style-type: none"> 1. 聘用職業醫學專科醫師 2. 醫護與受訪員工進行健康訪談，及工作環境訪視 3. 相關紀錄留存備查
人事室	協助提供員工健康促進方案	推動員工協助方案實施計畫
體育室	協助健康促進	協助體適能活動
各單位	配合辦理	配合安排受訪人員、工作環境訪視作業

臨場健康服務

◎ 執行方式



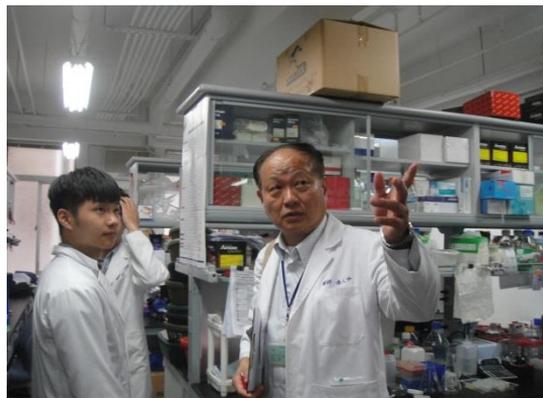
臨場健康服務

◎ 執行成果

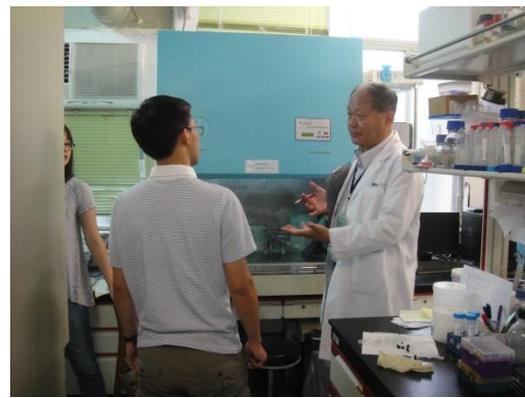
➤ 臨場健康服務-學術單位



健康訪談



實驗室環境訪視



實驗室環境改善建議



綜合討論

臨場健康服務

◎ 執行成果

➤ 臨場健康服務-行政單位



健康訪談



工作環境訪視



工作環境改善建議



綜合討論



臨場健康服務

◎ 執行成果

- 學術單位，已完成全校17個系所，計175間實驗(習)場所
- 行政單位，目前完成2個單位
- 106年受訪單位如下：

日期	單位	實驗室/辦公室訪視間數(間)	健康訪談人員(位)
1/19	理學院化學系	3	3
2/17	理學院化學系	4	5
3/23	理學院生科系	5	5
4/20	理學院生科系	5	5
5/18	理學院生科系	4	4
6/22	學生事務處+	4	5
	研發處	1	1
7/13	人事室	4	4
8/10	師培處	-	-



臨場健康服務

- ◎ 執行成果
- 健康促進-辦公室健身房



臨場健康服務

◎ 執行成果

➤ 健康促進-106年度中高階人員研習班健康操



問題與討論

- 員工在職一般健檢及特殊健檢
 - 新政策增加同仁業務量
- 臨場健康服務
 - 學術單位：教師對實驗室管理態度
 - 行政單位：稍微影響同仁辦公



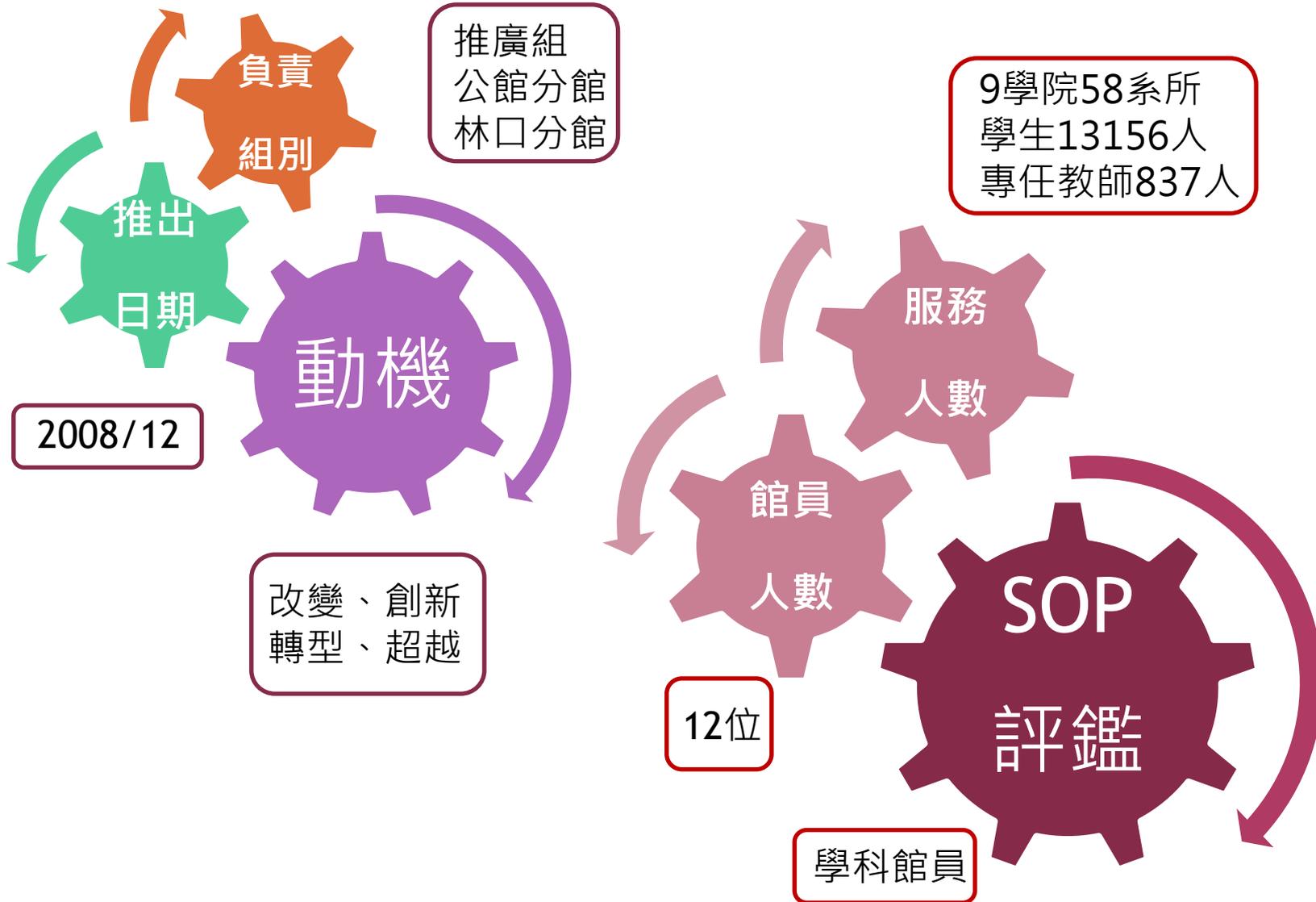
案例三

部門內團隊

圖書館

跨組室的學科館員小組

圖書館學科服務背景介紹



學科館員不只是學科館員.....

學科館員

黃庭霽



聯絡方式

(02)7734-5245

tingpei@ntnu.edu.tw

教育系

教行所

公領系

國文系

圖資所

歷史系

台文系

臺史所

應華系

學科館員

推廣活動

社群媒體
管理

圖書館
參觀導覽

二手書
平台管理

考古題
管理

服務學習
帶領



任務團隊型的學科館員小組誕生~

為提供更專業且深入服務，
2016年7月起特以任務編組方式組成學科館員小組，
提供師生有效利用圖書館之各類資源與學科服務。



參考諮詢



系所聯繫



學習支援



教學支援



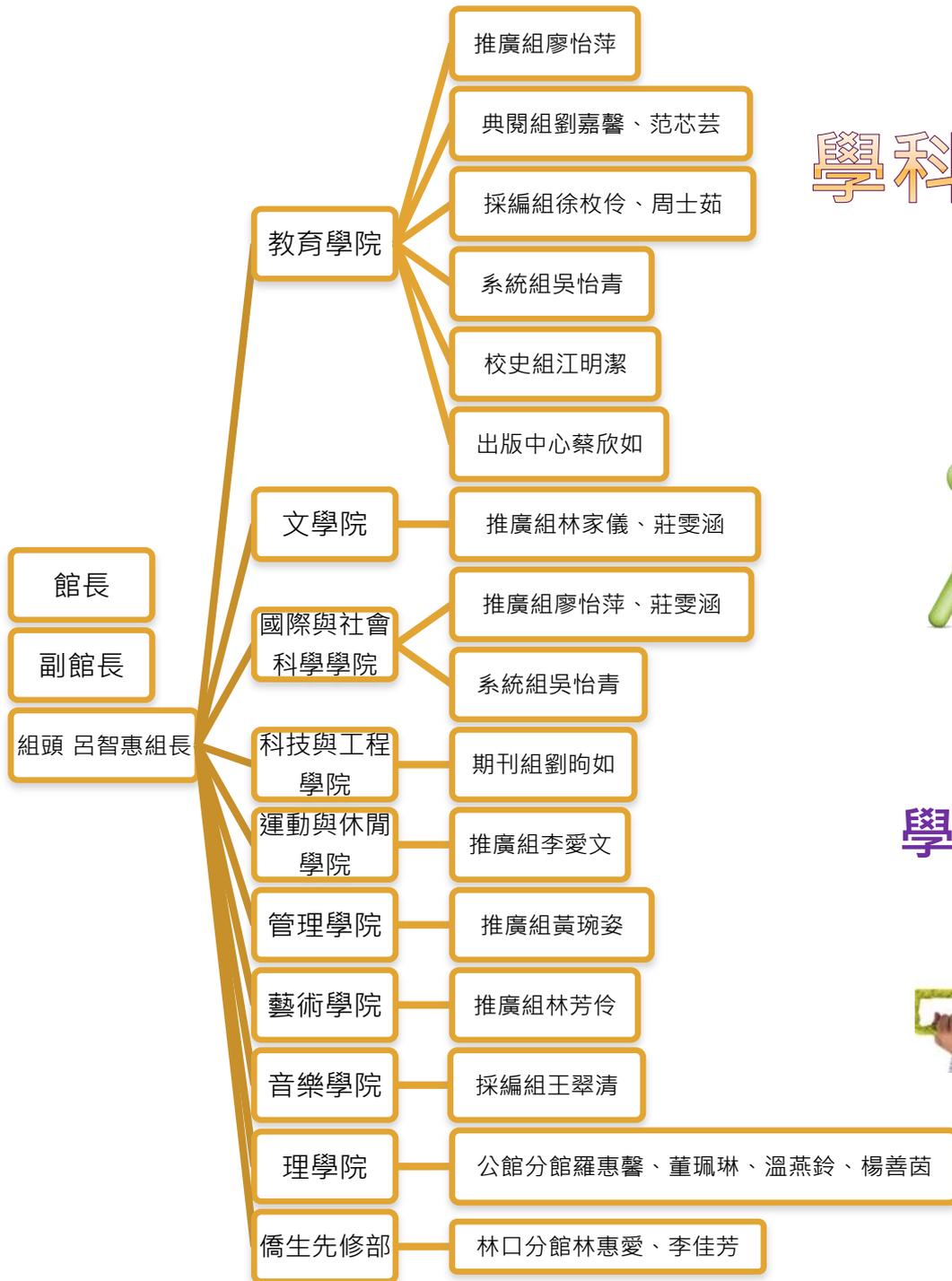
研究支援



主題館藏



學科館員小組_團隊



學科服務UP



學科館員小組_任務

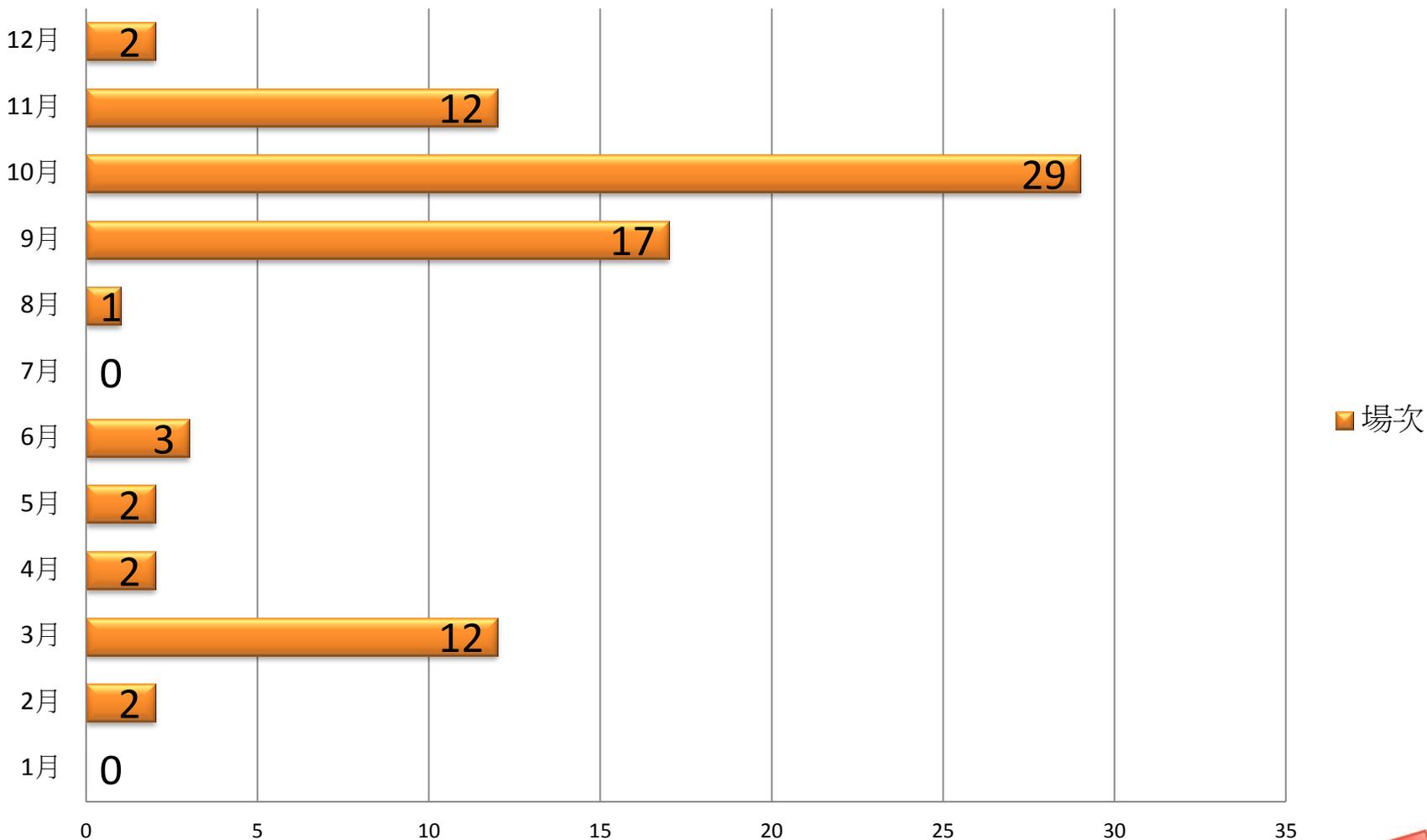
- ◎ 系所利用指導教育講習與導覽
- ◎ 系所師生教學研究與學習需求支援
- ◎ 系所聯繫與服務(含活動訊息、新知介紹)
- ◎ 協助建置與維護開放學者平台(NTNU Researcher Portal)學術網頁、ORCID資訊
- ◎ 提供系所評鑑所需資訊及統計資料
- ◎ 部落格文章撰寫(1年1篇)
- ◎ 新建置系所學科主題網頁
- ◎ 系所館藏薦購
- ◎ 科技部人文社會圖書計畫書單蒐尋整理
- ◎ 配合大學入門課程規劃圖書館利用教學



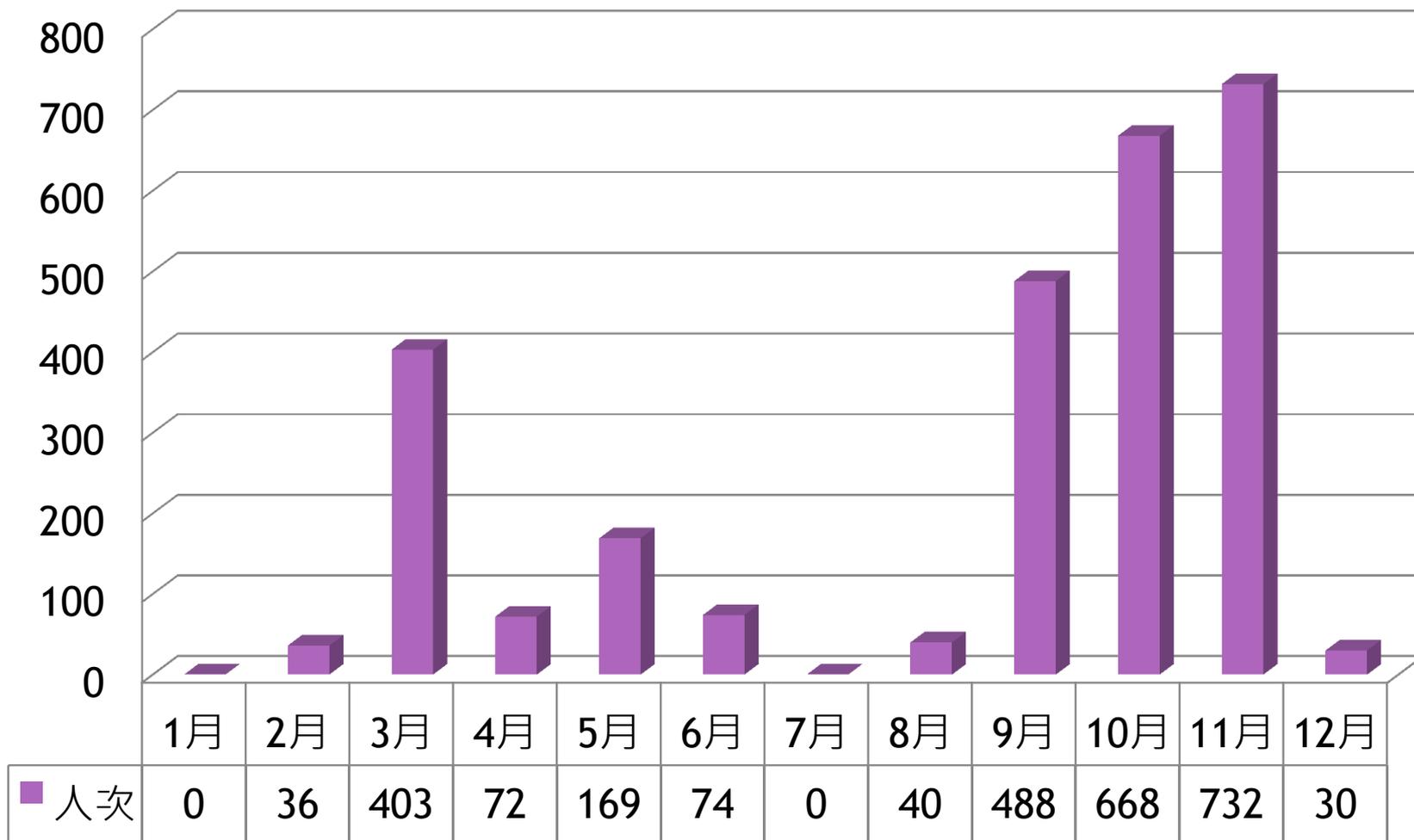
學科館員小組_運作方式



105年學科資源講習舉辦場次(總計82場次)



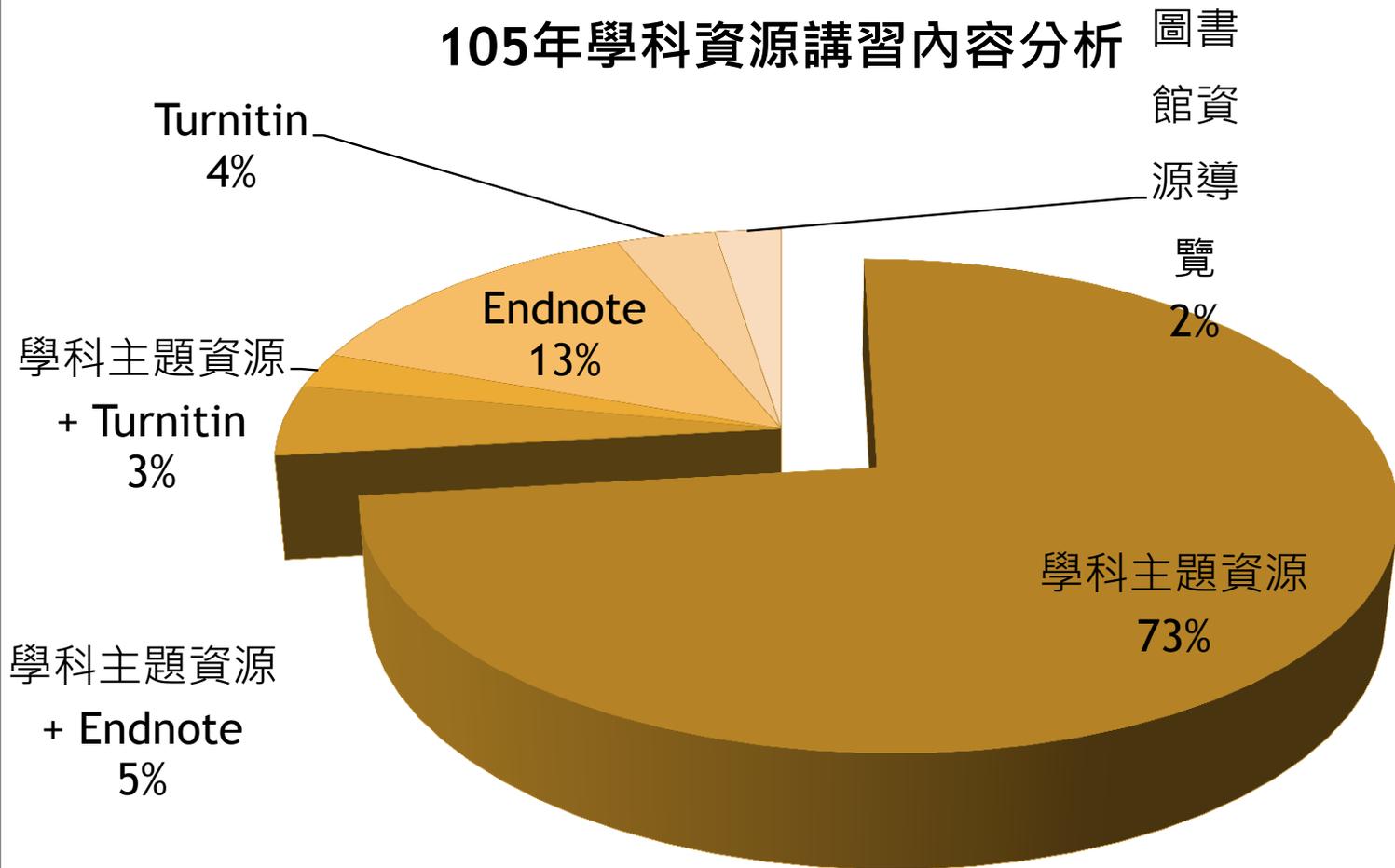
105年學科資源講習參與人次(共計2712人次)



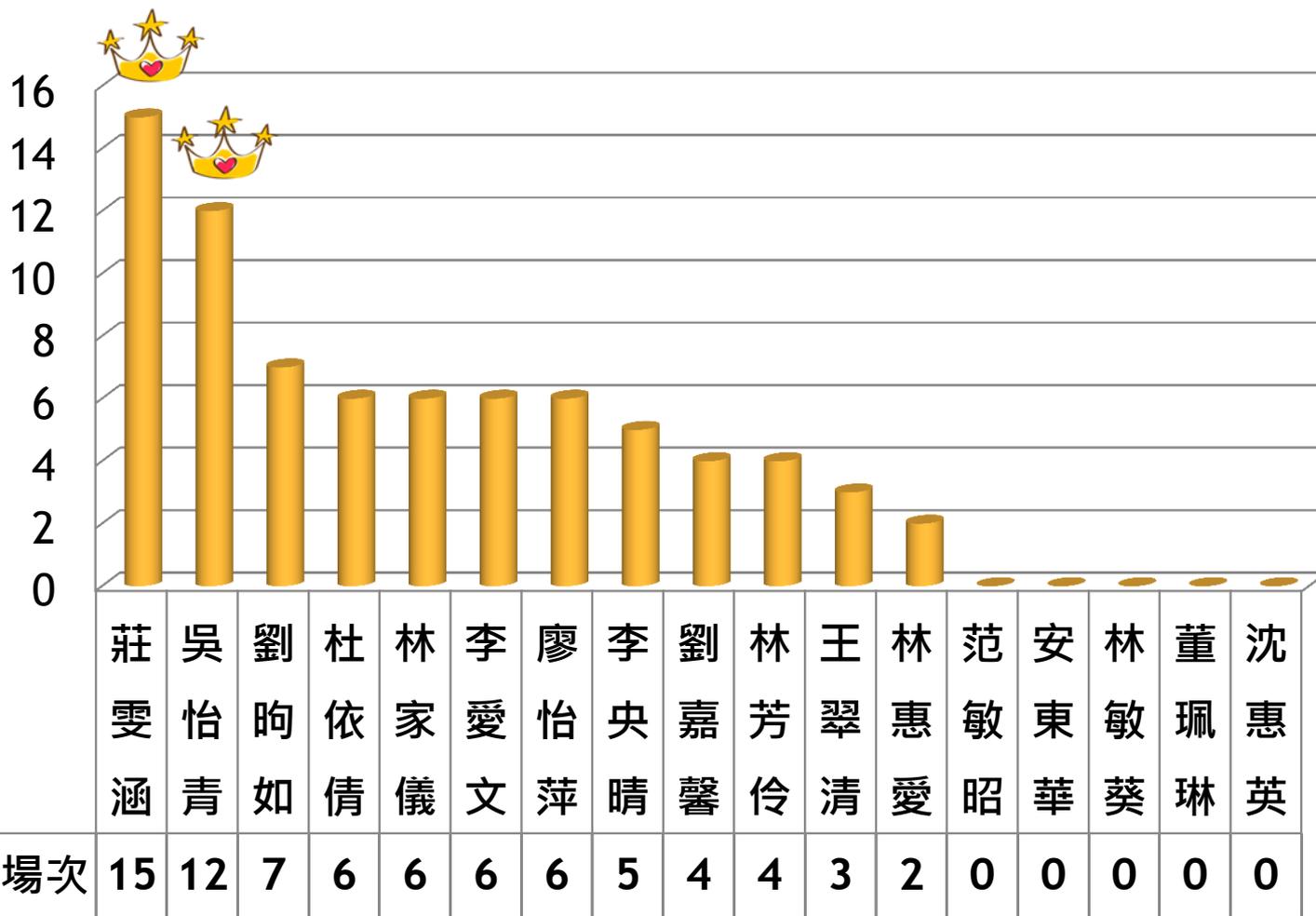
105年各學院申請學科資源講習場次數量



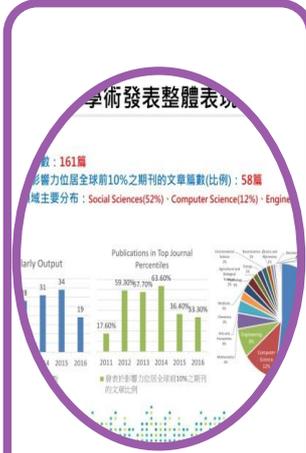
105年學科資源講習內容分析



105年學科館員講習主講場次統計



學科館員小組提供客製化學科服務~



系所學術
生產力報
告**18**份
(SciVal)



Author	Title	Journal
9781574402697	Redesigning the College Library Building 2014	Reference Services Review
9781611470265	The Coordinated Management of Meaning	Library Review
9781621709326	Digital Libraries Applications	Journal of Digital Information Management
9781466646797	Knowledge Management and Competitive Advantage	Journal of Knowledge Management
9781092260660	Strengthening Health Services Through Development of Clinical Care Cooperators for Mental, Neurological, and Substance Use Disorders in Sub-Saharan Africa	Journal of Health Services Research and Practice
9781319012483	Human and Mediated Communication Around the World	Journal of Human-Media Studies
9789407766885	Human Wellbeing and Quality of Life	Journal of Human Wellbeing and Quality of Life
9781466568792	Successful Program Management	Journal of Program Management

科技部人
文社會圖
書計畫書
單製作**9**份



策辦高行
健特展與
主題網頁



齊柏林紀
念特展主
題網頁



策辦數學
科普書香
月活動與
活動網頁

問題與討論

◎ 對學科館員個人而言

- 本職原負責業務工作未減少，小組任務是多做的
- 對個人職涯發展有幫助？有何獎勵？

◎ 對學科館員原職掌主管而言

- 所屬同仁被指派負責學科服務後原負責業務工作效率降低影響甚鉅
- 出席小組會議、教育訓練等時間安排管理優先順序

◎ 對學科館員小組組頭而言

就是我啦！

- 對其他組同仁無法提供具體實質在工作表現上的獎勵
- 小組組頭難為，從原本職掌管理8人到任務小組督導21人





總結

遠見

「五月天」阿信：成功就是喜歡自己此刻的感覺

30 雜誌
30而立 30當家



【特別企畫】
30世代單身女性告白
我為什麼沒結婚？

3月號 2006年 NO.19
www.30.com.tw

職場第1競爭力

團隊力

Team Magic

現在，「專業」必須重新被定義，
有團隊力才談得上有專業力。
對30世代而言，好消息是：你念什麼
科系已經不重要了，只要有團隊力，
你就可以迅速提升職場競爭力！

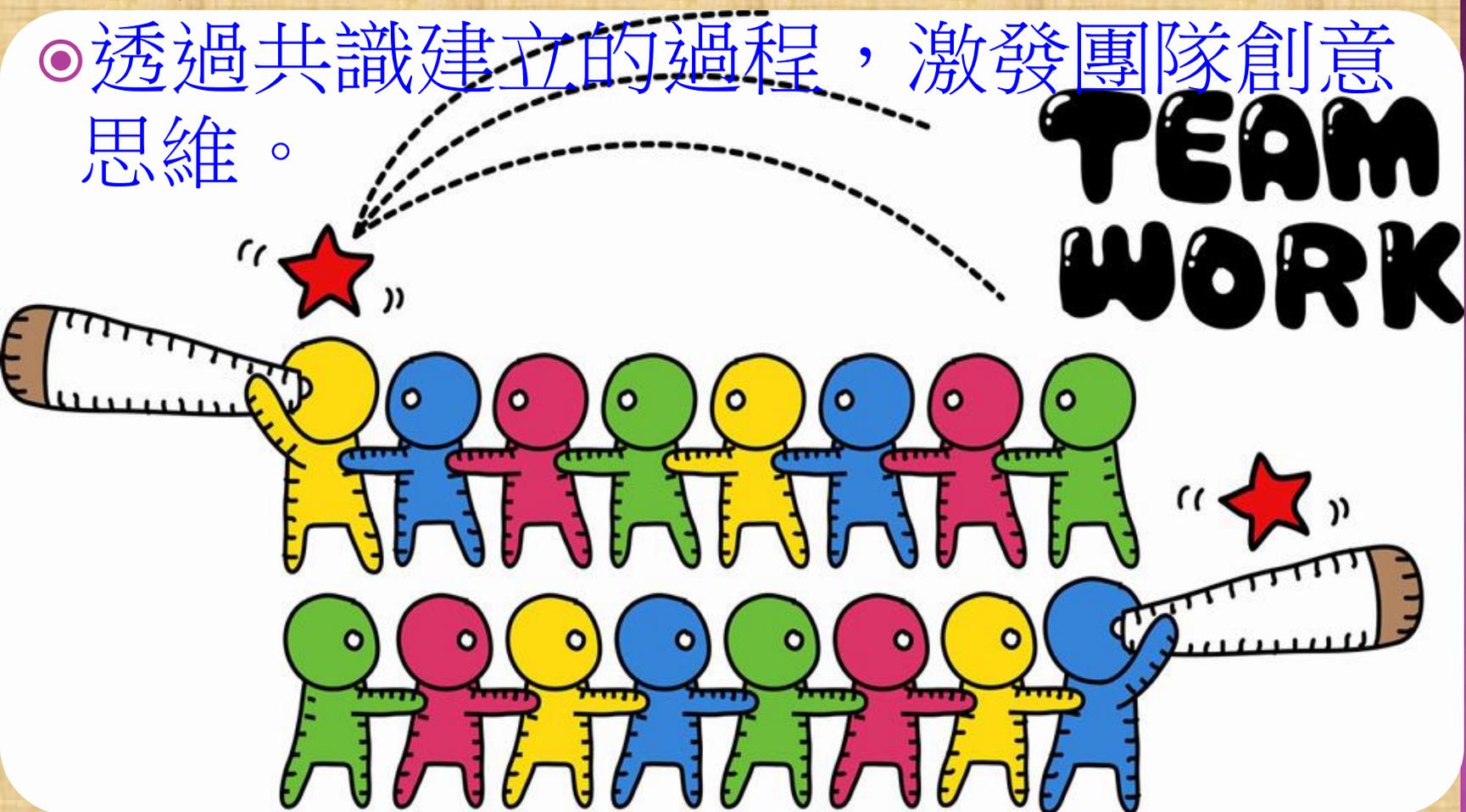
30 雜誌
黃聖元 敬贈
0932-068655

致勝的 團隊力

- ◎ 共同符號
- ◎ 共同語言
- ◎ 共同認知
- ◎ 共同想法

◎ 點燃個人熱情，創造團隊合作的互動經驗。

◎ 透過共識建立的過程，激發團隊創意思維。



- ◎彼此鼓舞與激勵，強化團隊目標的達成
- ◎落實團隊執行力，達到團隊合作的目標



國立臺灣師範大學校歌

教育國之本 師範尤尊崇
勤吾學 進吾德 健吾躬
院分系別 途轍雖異 匯一宗
學成期大用 師資責任重
吾儕相親相勉 終不負初衷
台灣山川氣象雄 重歸祖國樂融融
教育會其通 世界進大同
教育會其通 世界進大同



Best Team

Best Dream

THE STAR

